



แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี

ชื่อโครงการ	จัดซื้อวัสดุงานบัญชี
ชื่อ-นามสกุล ผู้รับผิดชอบ	นางรัตนภรณ์ รัตนแสง
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘
วัตถุประสงค์โครงการ	๑. เพื่อให้การจัดทำรายงานการเงินประจำเดือน และรายงานประจำระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ (GFMIS) ของปีงบประมาณ ๒๕๖๘ แล้วเสร็จทันเวลา ๒. เพื่อให้มีรายงานการเงินประจำเดือน และรายงานประจำปีระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ (GFMIS) ของปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ส่งหน่วยตรวจสอบภายในสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และสำนักงานตรวจสอบเงินแผ่นดิน ๓. เพื่อรายงานการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินและหน่วยตรวจสอบภายใน เนื่องจากบัญชีสินทรัพย์ไม่ระบุรายละเอียดจากการยกยอดเข้าระบบ GFMIS เพื่อให้ข้อมูลการเงินและการบันทึกบัญชีในระบบ GFMIS มีความถูกต้อง ครบถ้วนตามเอกสารหลักฐาน มีการดำเนินงานตามระเบียบแนวปฏิบัติทางบัญชีที่กำหนด
เป้าหมายเชิงคุณภาพ	เพื่อจัดเก็บเอกสารหลักฐานการลงบัญชีของปีงบประมาณ ๒๕๖๘ สำหรับการตรวจสอบของหน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน
เป้าหมายเชิงปริมาณ	เพื่อจัดทำรายงานการเงินส่งหน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตามระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ (GFMIS) - รายงานประจำเดือน จำนวน ๑๒ รายงาน - รายงานประจำปี จำนวน ๑ รายงาน - รายงานประกอบงบทดลอง ๑ รายงาน - รายงานประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชี ๒ รายงาน - รายงานการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน และหน่วยตรวจสอบภายใน
แหล่งของงบประมาณ	☐ เงิน งบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☒ เงิน บกศ.
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)
งบประมาณที่ใช้	จำนวนเงิน ๔,๖๔๕ บาท (สี่พันหกร้อยสี่สิบบาทถ้วน)
สถานที่ดำเนินงาน	ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี
ผลการดำเนินงาน	๑. มีวัสดุสำนักงานที่เพียงพอในการอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานบัญชี ๒. สามารถจัดส่งรายงานที่เกี่ยวข้องในด้านงานบัญชีตรงตามระยะเวลาที่กำหนด ๓. ทำให้การบริหารจัดการด้านการเงินการบัญชีเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพสามารถตรวจสอบได้ ๔. มีฐานข้อมูลงานบัญชีที่เป็นระบบ
ปัญหาและอุปสรรค	ไม่มี
ข้อเสนอแนะ	ควรมีโครงการจัดซื้อวัสดุงานบัญชียื่นในปีงบประมาณถัดไป เนื่องจากการทำบัญชีเป็นงานประจำและเป็นงานตามภารกิจของสถานศึกษา จึงจำเป็นต้องมีวัสดุสำนักงานเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน
ความพึงพอใจ	ระดับมาก

อย่างน้อย ๔ ภาพ

ภาพการดำเนินโครงการ



คิวอาร์โค้ดรูปเล่มรายงาน

-

(นางรัตนภรณ์ รัตนแสง)
ผู้รายงาน

(นางจันทร์จิราภรณ์ องศาภิจิรบูรณ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

(นางสาวจุฑามาศ จีรังกุล)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

(
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(นายอภิวัฒน์ จันทวรรณ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี



แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี

ชื่อโครงการ	โครงการติดตั้งเครื่องระบบเครื่องเสียง ณ โดมเอนกประสงค์
ชื่อ-นามสกุล ผู้รับผิดชอบ	นางสาวอินทรีธิดา ศิริพันธุ์
ระยะเวลาดำเนินงาน	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘
วัตถุประสงค์โครงการ	๑. เพื่อจัดหาอุปกรณ์ระบบเสียงโดมเอนกประสงค์ให้มีประสิทธิภาพและพร้อมรองรับการจัดกิจกรรมภายในวิทยาลัย ๒. เพื่อให้การจัดกิจกรรมต่างๆภายในวิทยาลัย บรรลุตามวัตถุประสงค์ ๓. จัดหาอุปกรณ์ทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ	ระบบเครื่องเสียงภายในโดมเอนกประสงค์สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ
เป้าหมายเชิงปริมาณ	ระบบเครื่องเสียงภายในโดมเอนกประสงค์
แหล่งของงบประมาณ	☐ เงิน งบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☒ เงิน บกศ.
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	จำนวนเงิน ๑๔๙,๕๕๐ บาท บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นเก้าพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
งบประมาณที่ใช้	จำนวนเงิน ๑๔๙,๕๕๐ บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นเก้าพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
สถานที่ดำเนินงาน	โดมเอนกประสงค์ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี
ผลการดำเนินงาน	๑. มีระบบเครื่องเสียงที่มีประสิทธิภาพรองรับจัดกิจกรรมภายในโดมเอนกประสงค์ ๒. การจัดกิจกรรมภายในโดมเอนกประสงค์บรรลุตามวัตถุประสงค์ ๓. วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรีมีระบบเครื่องเสียงที่มีคุณภาพ
ปัญหาและอุปสรรค	-
ข้อเสนอแนะ	ควรมีโครงการติดตั้งระบบเครื่องเสียงภายในอาคารหรือห้องประชุมต่างๆ สำหรับการจัดกิจกรรมหรือการประชุมต่างๆเพื่อให้งานสื่อโสตดำเนินงานประสบผลสำเร็จลุ่ล่งไปได้ด้วยดี
ความพึงพอใจ	ในการติดตั้งระบบเครื่องเสียง ณ โดมเอนกประสงค์ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก
ภาพการดำเนินโครงการ	
คิวอาร์โค้ดรูปเล่มรายงาน	

(นางสาวอินทรีธิดา ศิริพันธุ์)
ผู้รายงาน

(นางจันทร์จิราภรณ์ อองศาภิธริน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นางสาวจุฑามาศ จีรังกุล)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

(นายอภิวัฒน์ จันทวรรณ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี

	แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี
ชื่อโครงการ	จัดซื้อครุภัณฑ์ (งานบริหารงานทั่วไป)
ชื่อ-นามสกุล ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสุภาวดี ศรีบุรินทร์
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘
วัตถุประสงค์โครงการ	๑. เพื่อให้มีครุภัณฑ์สำนักงาน สำหรับปฏิบัติงาน อย่างเพียงพอและพร้อมใช้งานอยู่เสมอ ๒. เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน งานบริหารงานทั่วไป
เป้าหมายเชิงคุณภาพ	มีครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพและเพียงพอต่อการปฏิบัติงานงานบริหารทั่วไป
เป้าหมายเชิงปริมาณ	ครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพและเพียงพอต่อการปฏิบัติงานงานบริหารทั่วไป
แหล่งของงบประมาณ	☐ เงิน งบประมาณ ☐ เงิน อุดหนุน ☒ เงิน บกศ.
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)
งบประมาณที่ใช้	จำนวนเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)
สถานที่ดำเนินงาน	ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี
ผลการดำเนินงาน	งานบริหารงานทั่วไปมีครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพและเพียงพอต่อการใช้ปฏิบัติงาน มีคอมพิวเตอร์เพียงพอสำหรับปฏิบัติงาน ด้านการการบริหารเอกสารระบบสารบรรณ อย่างเพียงพอและพร้อมใช้งานอยู่เสมอ อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน งานบริหารงานทั่วไปในด้านการประชุมออนไลน์
ข้อเสนอแนะ	ควรเพิ่มงบประมาณในการดำเนินโครงการมากขึ้น เนื่องจากพบว่าในการดำเนินโครงการมีงบประมาณไม่เพียงพอ จึงทำให้ขอเบิกงบเพิ่มจากโครงการอื่นที่มีงบเหลือ
ความพึงพอใจ	มีความพึงพอใจในระดับมาก
ภาพการดำเนินโครงการ	

	
คิวอาร์โค้ดรูปเล่มรายงาน	



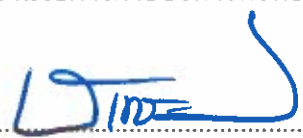
 (นางสาวสุภาวดี ศรีบุรินทร์)
 ผู้รายงาน



 (นางจันทร์จิราภรณ์ อองศาภิจรินทร์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร



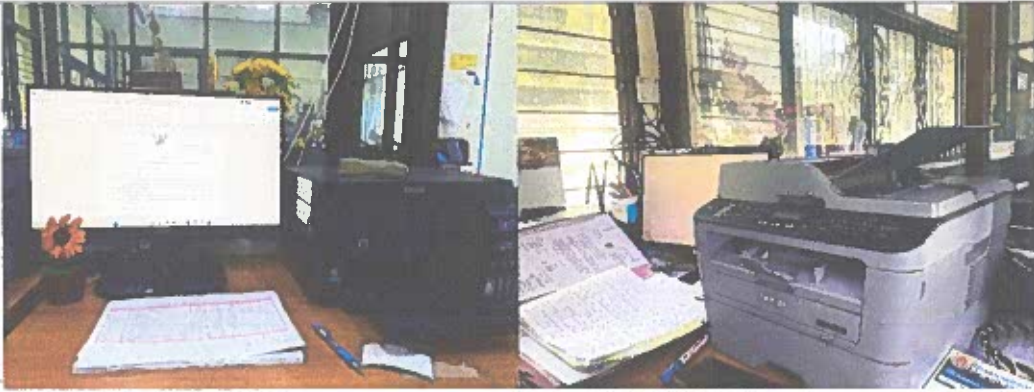
 (นางสาวจุฑามาศ จีรังกุล)
 หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ



 (นายอภิวัฒน์ จันทวรรณ)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี



แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีหนองบัว

ชื่อโครงการ	จัดซื้อ จัดหาวัสดุสำนักงาน (งานบริหารงานทั่วไป)
ชื่อ-นามสกุล ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสุภาวดี ศรีบุรินทร์
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘
วัตถุประสงค์โครงการ	๑. เพื่อจัดซื้อ จัดหาวัสดุ อุปกรณ์สำนักงานประจำด้านบริหารงานเอกสารราชการในวิทยาลัย ๒. เพื่อให้มีการจัดเก็บเอกสารที่เกี่ยวข้องในด้านบริหารงานเอกสารราชการในวิทยาลัยที่เป็นระบบระเบียบ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ	- เอกสารงานด้านบริหารงานเอกสารราชการในวิทยาลัย ถูกจัดเก็บอย่างเป็นระเบียบ หยิบหาได้ง่าย ไม่สูญหาย - การบริการด้านเอกสารราชการของงานบริหารงานทั่วไปเกิดประสิทธิภาพมากขึ้น
เป้าหมายเชิงปริมาณ	- เพื่อจัดทำ และเก็บเอกสารงานด้านบริหารงานเอกสารราชการในวิทยาลัย ให้เป็นระเบียบ ร้อยละ ๙๕ - เพื่อให้บริการ และอำนวยความสะดวกแก่งานด้านบริหารงานเอกสารราชการในวิทยาลัย นักเรียน นักศึกษา และคณะครู ร้อยละ ๙๕
แหล่งของงบประมาณ	☐ เงิน งบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☒ เงิน บกศ.
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)
งบประมาณที่ใช้	จำนวนเงิน ๔๗,๗๔๓ บาท (สี่หมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยสี่สิบสามบาทถ้วน)
สถานที่ดำเนินงาน	ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีหนองบัว
ผลการดำเนินงาน	- มีวัสดุ อุปกรณ์ สนับสนุนเพื่อการดำเนินงานในกลุ่มงานบริหารงานทั่วไปที่เพียงพอ การบริการด้านเอกสารราชการของงานบริหารงานทั่วไปเกิดประสิทธิภาพมากขึ้น - วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในกลุ่มงานบริหารงบประมาณมีคุณภาพและประสิทธิภาพ
ปัญหาและอุปสรรค	โครงการมีงบประมาณไม่เพียงพอในการจัดซื้อวัสดุ
ข้อเสนอแนะ	- ควรเพิ่มงบประมาณในการดำเนินโครงการมากขึ้น เนื่องจากพบว่าในการดำเนินโครงการมีงบประมาณไม่เพียงพอ จึงทำให้ต้องทำบันทึกข้อความขอเบิกงบเพิ่มจากโครงการอื่นที่มีงบเหลือ
ความพึงพอใจ	มีความพึงพอใจในระดับมาก
ภาพการดำเนินโครงการ	

ภาพการดำเนินโครงการ	
คิวอาร์โค้ดรูปเล่มรายงาน	



 (นางสาวสุภาวดี ศรีวรินทร์)
 ผู้รายงาน



 (นางจันทร์จิราภรณ์ อองสากิจบริบูรณ์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร



 (นางสาวจุฑามาศ จีรังกุล)
 หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ



 (นายอภิวัฒน์ จันทวรรณ)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี

	แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี
ชื่อโครงการ	จัดซื้อวัสดุสำนักงานพัสดุกลาง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
ชื่อ-นามสกุล ผู้รับผิดชอบ	นายนพกร สะอาดตา
ระยะเวลาดำเนินงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
วัตถุประสงค์โครงการ	เพื่อใช้ในการดำเนินงานจัดทำเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่ายพัสดุได้อย่างมีประสิทธิภาพ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ	- ความคล่องตัว ความสะดวกในการดำเนินงาน ทำให้ผลงานที่ออกมามีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
เป้าหมายเชิงปริมาณ	- มีวัสดุสำนักงานใช้ในการจัดทำเอกสารเกี่ยวกับงานพัสดุ ร้อยละ ๑๐๐ - จัดทำเอกสารบริการบุคลากร ประมาณ ๔๐ คน
แหล่งของงบประมาณ	☒ เงิน งบประมาณ ☐ เงิน อุดหนุน ☐ เงิน บกศ.
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	จำนวนเงิน.....๓๐,๐๐๐.....บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)
งบประมาณที่ใช้	จำนวนเงิน.....๕๐,๔๕๐.๙๘.....บาท (ห้าหมื่นสี่ร้อยห้าสิบบาทเก้าสิบแปดสตางค์)
สถานที่ดำเนินงาน	งานพัสดุ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี
ผลการดำเนินงาน	สามารถจัดซื้อวัสดุสำนักงานได้ตามความต้องการ เพียงพอต่อการใช้งาน ทำให้การปฏิบัติงานดำเนินไปด้วยความรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพสูงสุด
ปัญหาและอุปสรรค	เนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ งานพัสดุได้จัดซื้อวัสดุสำหรับเครื่องคิดเลขเพื่อเตรียมให้บริการงานเอกสารการพิมพ์ซึ่งมีราคาสูง ทำให้เกินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ในปีงบประมาณถัดไป จึงต้องวางแผนการจัดการ การใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด
ข้อเสนอแนะ	ควรมีโครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน งานพัสดุนี้ในปีงบประมาณถัดไป เนื่องจากวัสดุสำนักงานเป็นวัสดุสิ้นเปลืองใช้แล้วหมดไป จึงต้องมีการวางแผนการจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่ขาดแคลนเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการทำงานต่อไป
ความพึงพอใจ	-
ภาพการดำเนินโครงการ	
คิวอาร์โค้ดรูปเล่มรายงาน	-



(นาย นพกร สะอาดตา)
ผู้รายงาน



(นาง จันทร์จิรากรณ์ อองศาภิธรณ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร



(นางสาว จุฑามาศ จีรังกุล)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ



(นาย อภิวัฒน์ จันทวรรณ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี



แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี

ชื่อโครงการ	โครงการปรับปรุงสนามฟุตบอล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
ชื่อ-นามสกุล ผู้รับผิดชอบ	นายนพกร สะอาดตา
ระยะเวลาดำเนินงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
วัตถุประสงค์โครงการ	๑. เพื่อปรับปรุงสนามฟุตบอลให้ได้มาตรฐาน ๒. เพื่อความปลอดภัยในการใช้สนามฟุตบอล ๓. เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการออกกำลังกายและเล่นกีฬาของชุมชน ๔. เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพที่ดีและแข็งแรง ๕. เพื่อสร้างพื้นที่สำหรับการพบปะสังสรรค์และกิจกรรมร่วมกันของชุมชน ๖. ทำให้ชุมชนมีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจที่น่าสนใจ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ	๑. สนามฟุตบอลมีสภาพ เรียบ ปลอดภัย และได้มาตรฐานในการใช้งาน ๒. นักเรียนมีพื้นที่สำหรับออกกำลังกายและทำกิจกรรมกีฬาย่างเหมาะสม ๓. ส่งเสริมสุขภาพร่างกาย ความสามัคคี และการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
เป้าหมายเชิงปริมาณ	๑. บุคคลภายใน นักเรียนนักศึกษา ชุมชน และหน่วยงานภายนอก ๑๐๐ คน สามารถใช้สนามฟุตบอลได้ ๒. จัดกิจกรรมกีฬาหรือการเรียนการสอนที่ใช้สนามฟุตบอล อย่างน้อย ๓-๕ กิจกรรมต่อปี
แหล่งของงบประมาณ	☒ เงิน งบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงิน บกศ.
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	จำนวนเงิน ๗๓,๑๐๘.๗๗ บาท (เจ็ดหมื่นสามพันหนึ่งร้อยแปดบาทเจ็ดสิบเจ็ดสตางค์)
งบประมาณที่ใช้	จำนวนเงิน ๗๓,๑๐๘.๗๗ บาท (เจ็ดหมื่นสามพันหนึ่งร้อยแปดบาทเจ็ดสิบเจ็ดสตางค์)
สถานที่ดำเนินงาน	สนามฟุตบอลวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี
ผลการดำเนินงาน	สนามฟุตบอลมีสภาพที่พร้อมใช้งาน ได้มาตรฐาน และมีความปลอดภัย
ปัญหาและอุปสรรค	๑. สภาพอากาศ เช่น ฝนตก ทำให้การปรับปรุงล่าช้า ๒. การใช้งานสนามอย่างต่อเนื่องอาจทำให้เกิดการสึกหรอเร็ว
ข้อเสนอแนะ	ควรมีการบำรุงรักษาสถานอย่างสม่ำเสมอและควรมีโครงการปรับปรุงสนามฟุตบอลในปีงบประมาณถัดไป
ความพึงพอใจ	๑. นักเรียน ครู และบุคลากรมีความพึงพอใจต่อสนามฟุตบอลที่ปรับปรุงแล้ว อยู่ในระดับดี ถึง ดีมาก (ประมาณ ๘๐-๙๐%) ๒. ผู้ใช้สนามรู้สึกว่าการปรับปรุงมีความปลอดภัยและเหมาะสมต่อการจัดกิจกรรมกีฬา
ภาพการดำเนินโครงการ	



คิวอาร์โค้ดรูปเล่มรายงาน

(นายณพกร สะอาดตา)
ผู้รายงาน

(นางสาวจุฑามาศ จีรังกุล)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

(นางจันทร์จิราภรณ์ ongsakijabirun)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

(นายอภิวัฒน์ จันทวรรณ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี



แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี

ชื่อโครงการ	โครงการซ่อมบำรุงยานพาหนะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
ชื่อ-นามสกุล ผู้รับผิดชอบ	นายณพกร สะอาดตา
ระยะเวลาดำเนินงาน	ระยะเวลา ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
วัตถุประสงค์โครงการ	๑. เพื่อความปลอดภัยในการเดินทางไปราชการของบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา ๒. เพื่อบำรุงรักษายานพาหนะอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ	๑. รถยนต์มีสภาพพร้อมใช้งาน มีความปลอดภัย และมีประสิทธิภาพในการใช้งาน ๒. ลดความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุระหว่างเดินทางไปราชการ
เป้าหมายเชิงปริมาณ	๑. ยานพาหนะได้รับการตรวจสอบสภาพและซ่อมบำรุง ร้อยละ ๑๐๐ ๒. ผู้ใช้รถยนต์ในหน่วยงาน ไม่น้อยกว่า ๘๐-๑๐๐% สามารถใช้รถได้อย่างสะดวกและปลอดภัย
แหล่งของงบประมาณ	☒ เงิน งบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงิน บกศ.
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	จำนวนเงิน ๑๖๕,๖๒๔.๗๒ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นห้าพันหกร้อยยี่สิบสี่บาทเจ็ดสิบสองสตางค์)
งบประมาณที่ใช้	จำนวนเงิน ๑๖๕,๖๒๔.๗๒ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นห้าพันหกร้อยยี่สิบสี่บาทเจ็ดสิบสองสตางค์)
สถานที่ดำเนินงาน	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี
ผลการดำเนินงาน	๑. ทำให้การเดินทางติดต่อประสานงานของทางราชการ สะดวกรวดเร็วและคล่องตัว ๒. รถของทางวิทยาลัยทุกคันอยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งาน
ปัญหาและอุปสรรค	๑. อะไหล่บางรายการอาจต้องสั่งจากภายนอก ทำให้ใช้เวลานาน ๒. ระหว่างการซ่อมแซมอาจไม่สามารถใช้รถยนต์ได้
ข้อเสนอแนะ	ควรมีโครงการซ่อมบำรุงยานพาหนะนี้ ในปีงบประมาณถัดไป และจัดสรรงบประมาณสำหรับการซ่อมแซมและดูแลรักษาอย่างต่อเนื่อง
ความพึงพอใจ	๑. ผู้ใช้รถยนต์มีความพึงพอใจต่อสภาพรถหลังการซ่อมบำรุง อยู่ในระดับดีถึงดีมาก (ประมาณ ๘๐-๙๐%) ๒. รถยนต์สามารถใช้งานได้อย่างปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ
ภาพการดำเนินโครงการ	



คิวอาร์โค้ดรูปเล่มรายงาน

-

(นางสาวสุพัตรา พานพันธ์)
ผู้รายงาน

(นางสาวจุฑามาศ จีรังกุล)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

(นางจันทร์จิราภรณ์ องศาภิบริบูรณ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

(นายอภิวัฒน์ จันทวรรณ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี

	แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี
ชื่อโครงการ	จัดซื้อวัสดุงานการเงิน
ชื่อ-นามสกุล ผู้รับผิดชอบ	นางสาววิภากรัตน์ ผลอุดม
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘
วัตถุประสงค์โครงการ	๑. เพื่อให้การจัดทำการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ (GFMIS) ๒. เพื่อให้มีวัสดุสำนักงานใช้ในการปฏิบัติงานได้ทันตามกำหนดระยะเวลา ๓. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานให้สะดวกมากขึ้น
เป้าหมายเชิงคุณภาพ	เพื่อดำเนินการเบิกจ่ายเงินวิทยาลัยฯ ตามระเบียบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ ได้ตรงตามกำหนดระยะเวลา และเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย
เป้าหมายเชิงปริมาณ	ดำเนินการเบิกจ่ายเงินวิทยาลัยฯ ตามระเบียบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ ได้ตรงตามกำหนดระยะเวลา และเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เป็นประจำทุกเดือน ตลอดระยะเวลา ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)
แหล่งของงบประมาณ	☒ เงิน งบประมาณ ☐ เงิน อุดหนุน ☐ เงิน บกศ.
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)
งบประมาณที่ใช้	จำนวนเงิน ๙,๕๗๐ บาท (เก้าพันห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)
สถานที่ดำเนินงาน	ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี
ผลการดำเนินงาน	๑. ได้จัดทำการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ (GFMIS) ๒. ได้วัสดุสำนักงานใช้ในการปฏิบัติงานได้ทันตามกำหนดระยะเวลา ๓. เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานให้สะดวกมากขึ้น
ปัญหาและอุปสรรค	-
ข้อเสนอแนะ	ควรมีการสนับสนุนโครงการเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี
ความพึงพอใจ	มากที่สุด
ภาพการดำเนินโครงการ	 

	
คิวอาร์โค้ดรูปเล่มรายงาน	


 (นางสาววิภารัตน์ ผลอุดม)
 ผู้รายงาน


 (นางจันทร์จิราภรณ์ ongsakajaburorn)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร


 (นางสาวจุฑามาศ จีรังกุล)
 หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


 (นายอภิวัฒน์ จันทวรรณ)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี

	แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี
ชื่อโครงการ	จัดซื้อ จัดหาวัสดุสำนักงาน (งานบุคลากร)
ชื่อ-นามสกุล ผู้รับผิดชอบ	นางสาวกนกพร พักเมือง
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘
วัตถุประสงค์โครงการ	๑. เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ เพียงพอในการทำงาน ๒. เพื่อการบริหารงานมีประสิทธิภาพ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ	- วัสดุอุปกรณ์เกิดประโยชน์ต่อการทำงาน
เป้าหมายเชิงปริมาณ	- จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ได้ตามวัตถุประสงค์
แหล่งของงบประมาณ	☐ เงิน งบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☒ เงิน บกศ.
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)
งบประมาณที่ใช้	จำนวนเงิน ๑๐,๐๓๓ บาท (หนึ่งหมื่นสามสิบสามบาทถ้วน)
สถานที่ดำเนินงาน	ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี
ผลการดำเนินงาน	- วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในกลุ่มงานบริหารงบประมาณมีคุณภาพและประสิทธิภาพ - การบริหารงานในงานบุคลากรสะดวกรวดเร็วมีประสิทธิภาพ
ปัญหาและอุปสรรค	-
ข้อเสนอแนะ	- ควรมีโครงการนี้ในปีถัดไป
ความพึงพอใจ	มีความพึงพอใจในระดับมาก
ภาพการดำเนินโครงการ	   

คิวอาร์โค้ดรูปเล่มรายงาน	

(นางสาวกนกพร พิกเมือง)
ผู้รายงาน

(นางจันทร์จิราภรณ์ ongsakijaburorn)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

(นางสาวจุฑามาศ จีรังกุล)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

(นายอภิวัดน์ จันทวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(นายอภิวัดน์ จันทวรรณ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี

	แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี
ชื่อโครงการ	จัดซื้อและซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงาน (งานบุคลากร)
ชื่อ-นามสกุล ผู้รับผิดชอบ	นางสาวกนกพร พักเมือง
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘
วัตถุประสงค์โครงการ	๑. เพื่อใช้ในการดำเนินงานของงานบุคลากร ของทางวิทยาลัยฯ ๒. เพื่อการบริหารงานมีประสิทธิภาพ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ	- เพิ่มความสะดวกในการดำเนินงาน และความคล่องตัว และความถูกต้องในการดำเนินงาน
เป้าหมายเชิงปริมาณ	- ใช้ในงานจัดทำเอกสารเกี่ยวกับงานบุคลากร ประมาณ 70 คน
แหล่งของงบประมาณ	☐ เงิน งบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☒ เงิน บกศ.
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)
งบประมาณที่ใช้	จำนวนเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน)
สถานที่ดำเนินงาน	ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี
ผลการดำเนินงาน	- การบริหารงานในงานบุคลากรสะดวกรวดเร็วมีประสิทธิภาพ
ปัญหาและอุปสรรค	-
ข้อเสนอแนะ	- ควรมีโครงการนี้ในปีถัดไป
ความพึงพอใจ	มีความพึงพอใจในระดับมาก
ภาพการดำเนินโครงการ	

	
คิวอาร์โค้ดรูปเล่มรายงาน	



(นางสาวกนกพร พิกเมือง)
ผู้รายงาน



(นางจันทร์จิราภรณ์ อองศาภิบริบูรณ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร



(นางสาวจุฑามาศ จีรังกุล)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ



(นายอภิวัดน์ จันทวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ



(นายอภิวัดน์ จันทวรรณ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี



แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี

ชื่อโครงการ	โครงการจัดซื้อและซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
ชื่อ-นามสกุล ผู้รับผิดชอบ	นายพนกร สะอาดตา
ระยะเวลาดำเนินงาน	ระยะเวลา ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
วัตถุประสงค์โครงการ	๑. เพื่อจัดซื้อและซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงานที่ชำรุดให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ๒. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน เช่น งานเอกสาร การจัดซื้อการจัดจ้าง การประกวดราคา การติดต่อราชการกับหน่วยงาน ภายนอกทั้งภาครัฐ และเอกชน ๓. เพื่อใช้ในการดำเนินงานของงานพัสดุกลาง ของทางวิทยาลัยฯ ๔. เพื่อให้สำนักงานมีอุปกรณ์และครุภัณฑ์ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการทำงาน
เป้าหมายเชิงคุณภาพ	๑. ครุภัณฑ์สำนักงานมีสภาพ พร้อมใช้งาน มีความปลอดภัย และเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน ๒. การปฏิบัติงานของบุคลากรมีความสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากขึ้น
เป้าหมายเชิงปริมาณ	๑. จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน เช่น ชุดคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ รายการ ๒. ซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงานที่ชำรุด จำนวน ๒-๓ รายการ
แหล่งของงบประมาณ	☒ เงิน งบป. ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงิน บกศ.
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	จำนวนเงิน ๒๔,๓๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันสามร้อยบาทถ้วน)
งบประมาณที่ใช้	จำนวนเงิน ๒๔,๓๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันสามร้อยบาทถ้วน)
สถานที่ดำเนินงาน	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี
ผลการดำเนินงาน	การปฏิบัติงานดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพสูงสุด
ปัญหาและอุปสรรค	๑. งบประมาณในการจัดซื้อและซ่อมแซมอาจมีจำกัด ๒. การจัดซื้ออาจต้องใช้ระยะเวลาในการดำเนินการตามระเบียบ ๓. ครุภัณฑ์บางรายการอาจต้องใช้เวลาซ่อมแซมหรือรออะไหล่
ข้อเสนอแนะ	๑. ควรมีการตรวจสอบและบำรุงรักษาครุภัณฑ์สำนักงานอย่างสม่ำเสมอ ๒. ควรมีการวางแผนงบประมาณในการจัดซื้อหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ในแต่ละปี ๓. ควรมีโครงการจัดซื้อและซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงาน ในปีงบประมาณถัดไป
ความพึงพอใจ	๑. บุคลากรในหน่วยงานมีความพึงพอใจต่อครุภัณฑ์สำนักงานที่จัดซื้อและซ่อมแซมอยู่ในระดับดี ถึง ดีมาก (ประมาณ ๘๐-๙๐%) ๒. สามารถใช้งานครุภัณฑ์ได้อย่างสะดวกและเหมาะสมกับการทำงาน
ภาพการดำเนินโครงการ	



คิวอาร์โค้ดรูปเล่มรายงาน


 (นางสาวสุพัตรา พานพันธ์)
 ผู้รายงาน


 (นางสาวจุฑามาศ จีรังกุล)
 หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


 (นางจันทร์จิราภรณ์ อองศาภิจรุณ)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร


 (นายอภิวัฒน์ จันทวรรณ)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี

	แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี
ชื่อโครงการ	โครงการจัดหาเวชภัณฑ์ยา และวัสดุครุภัณฑ์ประจำห้องพยาบาล
ชื่อ-นามสกุล ผู้รับผิดชอบ	นายเจษฎาภรณ์ ธิมายอม
ระยะเวลาดำเนินงาน	ต.ค ๖๗ - ก.ย ๖๘
วัตถุประสงค์โครงการ	๑.เพื่อให้มียาสามัญประจำบ้านและวัสดุครุภัณฑ์ด้านการปฐมพยาบาลไว้บริการครู นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรในวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี ๒.เพื่อให้ครู นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรในวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี ได้รับการบริการสุขภาพเบื้องต้นทันทีเมื่อเจ็บป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ	ครู นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรในวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี ได้รับการดูแลปฐมพยาบาลเบื้องต้น จำนวน ๙๕๐ คน
เป้าหมายเชิงปริมาณ	ครู นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรในวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี มีเวชภัณฑ์ยาสามัญประจำบ้านบริการสุขภาพเบื้องต้นอย่างรวดเร็วและปลอดภัย
แหล่งของงบประมาณ	☐ เงิน งบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☒ เงิน บกศ.
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)
งบประมาณที่ใช้	จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)
สถานที่ดำเนินงาน	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี
ผลการดำเนินงาน	ครู นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรในวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี มีเวชภัณฑ์ยาสามัญประจำบ้านบริการสุขภาพเบื้องต้นอย่างรวดเร็วและปลอดภัย
ปัญหาและอุปสรรค	-
ข้อเสนอแนะ	-
ความพึงพอใจ	ภาพรวมผลการดำเนินงาน/โครงการอยู่ในเกณฑ์การประเมิน
ภาพการดำเนินโครงการ	   
คิวอาร์โค้ดรูปเล่มรายงาน	

(นายเจษฎาภรณ์ ธิมายอม)

ผู้รายงาน



(นายอภิวัฒน์ จันทวรรณ)

ผู้อำนวยการทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและ

ความร่วมมือ

(นายอริญ แก้วเพชร)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการ
นักเรียน นักศึกษา



(นางสาวจุฑามาศ จีรังกุล)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ




(นายอภิวัฒน์ จันทวรรณ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี

	แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุรินทร์
ชื่อโครงการ	แนะแนวสู่การศึกษาระดับมัธยมศึกษาและอาชีวศึกษา
ชื่อ-นามสกุล ผู้รับผิดชอบ	นางสาวกัญญาณี ชวงค์
ระยะเวลาดำเนินงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
วัตถุประสงค์โครงการ	๑. เพื่อให้ข้อมูลการศึกษาวิชาชีพที่ถูกต้องในการศึกษาวิชาชีพที่ถูกต้องแก่นักเรียน นักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ (ม.๓) และระดับปวช. ๓ หรือ มัธยมศึกษาปีที่ ๖ (ม.๖) ๒. เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดการศึกษาของสถานศึกษาและรับสมัครนักเรียน นักศึกษา ๓. เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียนให้กับสถานศึกษา
เป้าหมายเชิงคุณภาพ	๑. วิทยาลัยฯ ได้ประชาสัมพันธ์การจัดการเรียนการสอนทางสายอาชีพ ๒. ผู้เข้ารับการแนะแนวได้รับความพึงพอใจ
เป้าหมายเชิงปริมาณ	๑. วิทยาลัยฯ ได้จัดคณะกรรมการออกแนะแนว จำนวนไม่ต่ำกว่า ๑๐ ครั้ง ๒. นักเรียนกลุ่มเป้าหมายเข้ารับการแนะแนว จำนวน ๕๐๐ คน
แหล่งของงบประมาณ	☒ เงิน งบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงิน บกศ.
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	จำนวนเงิน ๘๐,๐๐๐ บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน)
งบประมาณที่ใช้	จำนวนเงิน ๗๗,๘๕๖ บาท (เจ็ดหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
สถานที่ดำเนินงาน	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุรินทร์
ผลการดำเนินโครงการ	ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ในระดับ "มาก" มีการดำเนินกิจกรรมบริการสังคม เช่น การจัดบูธนิทรรศการ แจกแผ่นพับประชาสัมพันธ์ และแนะนำหลักสูตรเชิงรุกตามโรงเรียนต่างๆ โดยการประสานงานกับโรงเรียนมัธยมและโรงเรียนขยายโอกาสเพื่อเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายโดยตรง
ประโยชน์ที่ได้รับ	๑. นักเรียนได้รับความรู้ ความเข้าใจในการเรียนสายอาชีพ ทำให้สามารถวางแผนการเรียนและอาชีพได้ ๒. ประชาสัมพันธ์สถานศึกษา บุคคลภายนอกรู้จักวิทยาลัยฯ มากยิ่งขึ้น ช่วยสร้างเจตคติที่ดีต่อการเรียนสายอาชีพศึกษาและอาชีพ ๓. วิทยาลัยฯ มีจำนวนนักเรียน นักศึกษาเพิ่มขึ้น
ปัญหาและอุปสรรค	๑. ผู้ปกครองและนักเรียนจำนวนมากยังยึดติดกับการเรียนสายสามัญเพื่อต่อปริญญาตรี ๒. นักเรียนบางส่วนยังไม่เข้าใจว่า ปวช./ปวส. สามารถต่อยอดไปจนถึงระดับปริญญาโทหรือเอกได้ และให้ผลตอบแทนทางการเงินที่สูงในสายงานเฉพาะทาง ๓. การเข้าถึงโรงเรียนมัธยมและโรงเรียนขยายโอกาสน้อยเกินไป เนื่องจากสถานการณ์การดำเนินกิจกรรมภายในโรงเรียนละวิทยาลัยไม่เอื้ออำนวยในการเข้าแนะแนว
ข้อเสนอแนะ	เพิ่มรูปแบบการประชาสัมพันธ์ให้หลากหลายช่องทาง และมีความน่าสนใจมากขึ้น
ความพึงพอใจ	ระดับ "มาก"
ภาพการดำเนินโครงการ	

	
คิวอาร์โค้ดรูปเล่มรายงาน	


 (นางสาวกัญญาณี ชวงค์)
 ผู้รายงาน


 (นายอรุณ แก้วเพชร)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาฯ


 (นางสาวจุฑามาศ จีรังกุล)
 หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


 (นายอภิวัดน์ จันทวรรณ)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี



แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี

ชื่อโครงการ	ปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
ชื่อ-นามสกุล ผู้รับผิดชอบ	นางสาวกัญญาณี ชวงค์
ระยะเวลาดำเนินงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
วัตถุประสงค์โครงการ	๑. เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ได้ทราบข้อมูล การศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพ ๒. เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ได้แนวคิด ในการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ	- ผู้เรียน ได้รับทราบข้อมูล เพื่อเป็นแนวทาง ในการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพ
เป้าหมายเชิงปริมาณ	- นักเรียน ระดับชั้น ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ปีที่ ๓ และ ระดับชั้น ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูง (ปวส.) ปีที่ ๒ เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๕๐ คน
แหล่งของงบประมาณ	☒ เงิน งบประมาณ ☐ เงิน อุดหนุน ☐ เงิน บกศ.
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)
งบประมาณที่ใช้	จำนวนเงิน ๕,๑๒๔.๗๗ บาท (ห้าพันหนึ่งร้อยยี่สิบสี่บาทเจ็ดสิบเจ็ดสตางค์)
สถานที่ดำเนินงาน	ฟาร์มไก่เนื้อ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี
ผลการดำเนินงาน	๑. นักเรียน ระดับชั้น ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ปีที่ ๓ และ ระดับชั้น ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูง (ปวส.) ปีที่ ๒ เข้าร่วมโครงการ ๙๗ คน ๒. นักเรียน นักศึกษา ได้แนวคิด ในการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพ จากวิทยากร ที่มากด้วย ประสบการณ์
ปัญหาและอุปสรรค	๑. นักเรียน นักศึกษา บางคนติดภาระกิจ ไม่สามารถมาร่วมงานได้
ข้อเสนอแนะ	เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา สามารถมาร่วมงานได้ ควรดำเนินการ ในระหว่างภาคเรียนที่ ๒
ความพึงพอใจ	มีความพึงพอใจในระดับมาก

ภาพการดำเนินโครงการ



ภาพการดำเนินโครงการ	
คิวอาร์โค้ดรูปเล่ม	

พิมพ์

(นางสาวกัญญานี ชวงค์)
ผู้รายงาน

[Signature]

(นายอริญ แก้วเพชร)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาฯ

ณิ

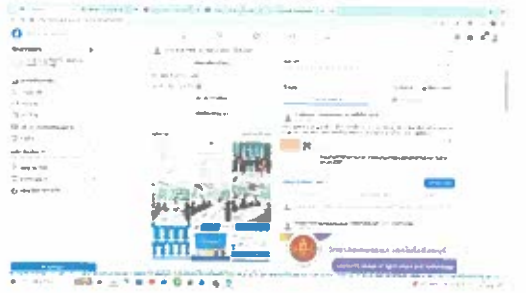
(นางสาวจุฑามาศ จีรังกุล)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

[Signature]

(นายอภิวัฒน์ จันทวรรณ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี



แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี

ชื่อโครงการ	โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา
ชื่อ-นามสกุล ผู้รับผิดชอบ	นางสาวกัญญาณี ขวุงค์
ระยะเวลาดำเนินงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
วัตถุประสงค์โครงการ	๑. เพื่อติดตามผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปวช. และปวส. ๒. เพื่อรวบรวมจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาเข้าศึกษาต่อ ๓. เพื่อรวบรวมจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาเข้าทำงานในสถานประกอบการ ๔. เพื่อรวบรวมรายชื่อสถานประกอบการที่นักเรียน นักศึกษาเข้าทำงาน ๕. เพื่อรวบรวมรายชื่อสถานศึกษาที่นักเรียน นักศึกษาเข้าศึกษาต่อ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ	๑. มีข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระดับปวช. ๓ และ ปวส. ๒
เป้าหมายเชิงปริมาณ	๑. นักเรียน นักศึกษาตอบแบบสอบถามกลับคืนมาวิทยาลัยฯ ร้อยละ ๙๐
แหล่งของงบประมาณ	☒ เงิน งบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงิน บกศ.
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	จำนวนเงิน ๒,๕๐๐ บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)
งบประมาณที่ใช้	-
สถานที่ดำเนินงาน	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี
ผลการดำเนินงาน	จากการประเมินผ่าน "ภาวะการมีงานทำและการศึกษาต่อ" ผู้สำเร็จการศึกษาโดยรวมมีอัตราการได้งานทำและประกอบอาชีพอิสระ และศึกษาต่อในระดับปวส. ในวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี ระดับปริญญาตรีในมหาลัย เช่น มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นต้น
ประโยชน์ที่ได้รับ	๑. นักเรียน นักศึกษาตอบแบบสอบถามกลับคืนมาวิทยาลัยฯ ร้อยละ ๙๐ ๒. มีข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระดับปวช. ๓ และ ปวส. ๒
ปัญหาและอุปสรรค	๑. ผู้สำเร็จการศึกษาจำนวนมากเปลี่ยนเบอร์โทรศัพท์ ๒. นักศึกษาบางส่วนมองว่าการกรอกข้อมูลสถานะการทำงานเป็นเรื่องยุ่งยากหรือไม่สำคัญ ส่งผลให้ข้อมูลที่ได้อาจไม่ครบถ้วนตามจำนวนผู้จบการศึกษาจริง ๓. สถานประกอบการบางแห่งไม่สะดวกในการให้ข้อมูลประเมินความพึงพอใจต่อตัวผู้จบการศึกษา
ข้อเสนอแนะ	๑. ครูที่ปรึกษาต้องเป็นหลักในการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาในการตอบแบบสอบถาม เพื่อให้ได้ข้อมูลอย่างแท้จริง ๒. ปรับปรุงแบบสอบถามให้สั้น กระชับ และรองรับการกรอกผ่านมือถือได้ ๑๐๐% ๓. ใช้ระบบ Chatbot ในการส่งแบบสอบถามอัตโนมัติเมื่อถึงช่วงเวลาที่กำหนด เพื่อลดภาระงานของครูแนะแนว
ภาพการดำเนินโครงการ	 

คิวอาร์โค้ดรูปเล่มรายงาน




(นางสาวกัญญาณี ชวงค์)
ผู้รายงาน


(นายอรัญ แก้วเพชร)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาฯ


(นางสาวจุฑามาศ จีรังกุล)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


(นายอภิวัดน์ จันทวรรณ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี

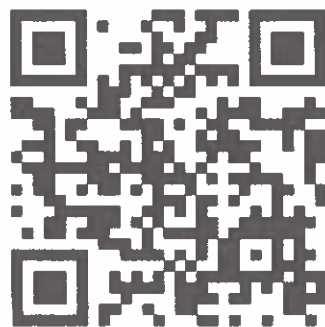


แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี

ชื่อโครงการ	ขับเคลื่อนมาตรการป้องกันการทุจริต และการประเมินคุณธรรมฯ
ชื่อ-นามสกุล ผู้รับผิดชอบ	นางสาวละอองดาว ละออง
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘
วัตถุประสงค์โครงการ	๑ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาเกิดความสำนึกที่จะมุ่งมั่นพัฒนาตนเองให้เป็นเยาวชนคนดีของชาติมีคุณธรรมค่านิยมที่ดีงามในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริตความมีระเบียบวินัยขยันหมั่นเพียรประหยัดและอดออม สุภาพมีน้ำใจ และมีจิตอาสา จิตสาธารณะ ๓ เพื่อพัฒนาครูผู้สอนในสถานศึกษาอาชีพศึกษาให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถบ คุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของสถานศึกษา
เป้าหมายเชิงคุณภาพ	๑. นักเรียน นักศึกษา สร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล ในสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๒. นักเรียน นักศึกษาเกิดความสำนึกที่จะมุ่งมั่นพัฒนาตนเองให้เป็นเยาวชนคนดีของชาติมีคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงามในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ความมีระเบียบวินัย
เป้าหมายเชิงปริมาณ	มีนักเรียน นักศึกษา ทุกชั้นปี จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน เข้าร่วมดำเนินกิจกรรม คณะผู้บริหาร ครู บุคลากร ลูกจ้างและพนักงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คน ร่วมดำเนินกิจกรรม
แหล่งของงบประมาณ	☐ เงิน งบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงิน บกศ.
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	จำนวนเงิน..... ๒๐,๐๐๐.....บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)
งบประมาณที่ใช้	จำนวนเงิน.....๑๒,๐๘๔.๗๐.....บาท (หนึ่งหมื่นสองพันแปดสิบสี่บาทเจ็ดสิบสตางค์ถ้วน)
สถานที่ดำเนินงาน	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี
ผลการดำเนินงาน	จากการดำเนินโครงการทำให้นักเรียนและบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต มีจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ยังช่วยส่งเสริมให้ทุกคนตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตนอย่างโปร่งใส และร่วมกันสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดีภายในสถานศึกษา
ปัญหาและอุปสรรค	การดำเนินโครงการมีข้อจำกัดด้านเวลาในการจัดกิจกรรม และการเข้าร่วมของผู้เกี่ยวข้องบางส่วนยังไม่ครบถ้วน นอกจากนี้ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาบางประเด็นยังต้องใช้เวลาในการอธิบายและสร้างความตระหนักเพิ่มเติม
ข้อเสนอแนะ	ควรจัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและการเสริมสร้างคุณธรรมอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความตระหนักให้กับนักเรียนและบุคลากรมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ควรส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายในการดำเนินกิจกรรมเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
ความพึงพอใจ	
ภาพการดำเนินโครงการ	



คิวอาร์โค้ดรูปเล่มรายงาน





(นางสาวละอองดาว ละออ)

ผู้รายงาน



(นางอรรณู แก้วเพชร)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการ

นักเรียน นักศึกษา



(นางสาวจุฑามาศ จีรังกุล)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ



(นายอภิวัฒน์ จันทวรรณ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี

	แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี
ชื่อโครงการ	โครงการกิจกรรมเสริมหลักสูตร
ชื่อ-นามสกุล ผู้รับผิดชอบ	นางสาวละอองดาว ละออง
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘
วัตถุประสงค์โครงการ	๑. เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีมนุษยสัมพันธ์กับผู้อื่น และมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม ๒. เพื่อฝึกทักษะความเป็นผู้นำให้กับนักศึกษา ๓. เพื่อฝึกให้นักศึกษามีการพัฒนาการด้านความคิดวิเคราะห์ ในการแก้ไขปัญหาในกิจกรรม
เป้าหมายเชิงคุณภาพ	๑. มีการดำเนินกิจกรรมนักเรียน นักศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๐ กิจกรรม/ปี ๒. สามารถจัดทำรายงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๐ กิจกรรม/ปี
เป้าหมายเชิงปริมาณ	นักศึกษามีพฤติกรรมที่เหมาะสมตามคุณธรรม ๘ ประการ ๑. สามารถจัดกิจกรรมนักเรียนนักศึกษาได้ตามกำหนดเวลา ๒. สามารถจัดทำรายงานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษาเสนอต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ๓. นักศึกษามีพฤติกรรมที่เหมาะสม ตามหลักค่านิยม ๑๒ ประการ
แหล่งของงบประมาณ	☐ เงิน งบประมาณ. ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงิน บกศ.
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	จำนวนเงิน..... ๕๐,๐๐๐.....บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)
งบประมาณที่ใช้	จำนวนเงิน.....๑๐๑,๔๕๔.๔๐.....บาท (หนึ่งแสนหนึ่งพันสี่ร้อยห้าสิบบาทสี่สิบสตางค์ถ้วน)
สถานที่ดำเนินงาน	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี
ผลการดำเนินงาน	จากการดำเนินโครงการพบว่านักศึกษาได้มีโอกาสทำกิจกรรมร่วมกัน ส่งผลให้เกิดมนุษยสัมพันธ์ที่ดี รู้จักการทำงานเป็นทีม และมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมมากขึ้น นอกจากนี้นักศึกษายังได้ฝึกทักษะความเป็นผู้นำ การกล้าแสดงออก และการรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเอง ทั้งนี้ นักศึกษายังสามารถพัฒนาทักษะด้านการคิดวิเคราะห์ การวางแผน และการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการทำกิจกรรม ทำให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการตามที่กำหนดไว้
ปัญหาและอุปสรรค	โครงการกิจกรรมเสริมหลักสูตรอาจประสบปัญหาด้านงบประมาณ เวลา และบุคลากรที่มีจำกัด ทำให้การดำเนินกิจกรรมไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้ นอกจากนี้ นักเรียนบางส่วนอาจมีความสนใจหรือความพร้อมแตกต่างกัน ส่งผลต่อการเข้าร่วมและประสิทธิภาพของกิจกรรม
ข้อเสนอแนะ	ควรจัดสรรงบประมาณให้เพียงพอต่อการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร
ความพึงพอใจ	
ภาพการดำเนินโครงการ	

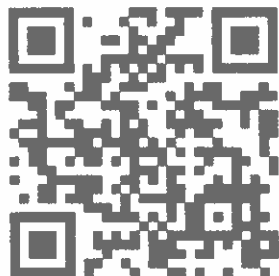








คิวอาร์โค้ดรูปเล่มรายงาน





(นางสาวละอองดาว ละออ)
ผู้รายงาน



(นางอรรณู แก้วเพชร)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการ
นักเรียน นักศึกษา

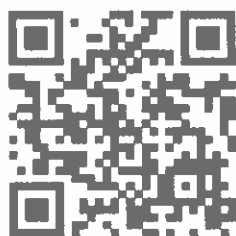


(นางสาวจุฑามาศ จีรังกุล)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ



(นายอภิวัดน์ จันทวรรณ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี

	แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี
ชื่อโครงการ	โครงการกีฬาสามัคคีสัมพันธ์
ชื่อ-นามสกุล ผู้รับผิดชอบ	นางสาวละอองดาว ละออง
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568
วัตถุประสงค์โครงการ	1. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษารู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ทางกีฬาและออกกำลังกาย 2. เพื่อให้การส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นให้นักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง
เป้าหมายเชิงคุณภาพ	1 นักเรียน นักศึกษาที่ได้ฝึกฝนด้านการสร้างสุขภาพให้แข็งแรง
เป้าหมายเชิงปริมาณ	1 นักเรียน นักศึกษา จำนวน 400 คน 2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 40 คน
แหล่งของงบประมาณ	☐ เงิน งบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงิน บกค.
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	จำนวนเงิน..... 40,000.....บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)
งบประมาณที่ใช้	จำนวนเงิน.....23,180.....บาท (สองหมื่นสามพันหนึ่งร้อยแปดสิบบาทถ้วน)
สถานที่ดำเนินงาน	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี
ผลการดำเนินงาน	การจัดกิจกรรมกีฬาสีทำให้นักศึกษาได้ออกกำลังกาย ส่งเสริมสุขภาพร่างกายให้แข็งแรง และได้แสดงความสามารถด้านกีฬา นอกจากนี้ยังช่วยสร้างความสามัคคี ความมีน้ำใจนักกีฬา การทำงานเป็นทีม และความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนักศึกษา ทำให้กิจกรรมดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
ปัญหาและอุปสรรค	การจัดกิจกรรมกีฬาสีอาจประสบปัญหาด้านเวลาและสภาพอากาศที่ไม่เอื้ออำนวย รวมถึงอุปกรณ์กีฬาบางส่วนไม่เพียงพอ นอกจากนี้นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีจำนวนไม่มาก และการมีส่วนร่วมในบางช่วงของกิจกรรมยังไม่เต็มที่ ทำให้การดำเนินกิจกรรมบางส่วนไม่เป็นไปตามที่วางแผนไว้
ข้อเสนอแนะ	ควรส่งเสริมและกระตุ้นให้นักเรียนมีความสนใจและมีส่วนร่วมในกิจกรรมมากขึ้น รวมทั้งปรับปรุงแบบกิจกรรมให้มีความหลากหลายและน่าสนใจเพื่อเพิ่มการมีส่วนร่วมของนักเรียน
ความพึงพอใจ	
ภาพการดำเนินโครงการ	 



คิวอาร์โค้ดรูปเล่มรายงาน



(นางสาวละอองดาว ละออ)
ผู้รายงาน



(นางอรรณู แก้วเพชร)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการ
นักเรียน นักศึกษา



(นางสาวจุฑามาศ จีรังกุล)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ



(นายอภิวัดน์ จันทวรรณ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี



แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี

ชื่อโครงการ	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ภายในสำนักงานฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ชื่อ-นามสกุล ผู้รับผิดชอบ	นายอรรถ แก้วเพชร
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๗-กันยายน ๒๕๖๘
วัตถุประสงค์โครงการ	เพื่อให้มีวัสดุและอุปกรณ์ไว้ใช้ในสำนักงานฝ่ายพัฒนาอย่างเพียงพอ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ	มีวัสดุและอุปกรณ์ไว้ใช้ในสำนักงานฝ่ายพัฒนาอย่างเพียงพอและการทำงานภายในฝ่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด
เป้าหมายเชิงปริมาณ	บุคลากรในฝ่าย จำนวน ๘ คน
แหล่งของงบประมาณ	☐ เงิน งบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงิน บกศ.
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	จำนวนเงิน.....๑๐,๐๐๐.....บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)
งบประมาณที่ใช้	จำนวนเงิน.....๙,๖๖๕.....บาท (...เก้าพันหกร้อยหกสิบบาทถ้วน)
สถานที่ดำเนินงาน	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี
ผลการดำเนินงาน	บุคลากรในฝ่ายวัสดุและอุปกรณ์ไว้ใช้ในสำนักงานฝ่ายพัฒนาอย่างเพียงพอ
ปัญหาและอุปสรรค	การจัดซื้อจัดจ้างได้ของมาไม่ตรงความต้องการ
ข้อเสนอแนะ	ควรมีโครงการนี้ไว้และควรเพิ่มงบประมาณให้อีกเนื่องจากฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษาต้องทำงานเพื่อนักเรียน นักศึกษา วัสดุและอุปกรณ์จึงไม่เพียงพอในการดำเนินงานตลอดทั้งปีงบประมาณ
ความพึงพอใจ	
ภาพการดำเนินโครงการ	อย่างน้อย ๔ ภาพ
คิวอาร์โค้ดรูปเล่มรายงาน	

(นายอรรถ แก้วเพชร)
ผู้รายงาน

(นายอรรถ แก้วเพชร)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการ
นักเรียน นักศึกษา

(นางสาวจุฑามาศ จีรังกุล)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

(นายอภิวัฒน์ จันทวรรณ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี



แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี

ชื่อโครงการ	โครงการจัดหาอุปกรณ์และวัสดุสำนักงานหอพักหญิง ปีงบประมาณ 2568
ชื่อ-นามสกุล ผู้รับผิดชอบ	นางสาวอารียา พาน้อย
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตุลาคม 2567 ถึง กันยายน 2568
วัตถุประสงค์โครงการ	1.เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด สำหรับปฏิบัติงานภายในหอพักหญิง 2.เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์หอพักหญิงให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน และอำนวยความสะดวกให้กับนักเรียน นักศึกษา 3.เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี 4.เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาตามนโยบายโครงการเรียนฟรี มีอาชีพ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ	-หอพักหญิงอยู่ในสภาพที่ดี สะอาด มีสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับการพักอาศัย -นักเรียน นักศึกษา มีความปลอดภัยในชีวิต และความเป็นอยู่
เป้าหมายเชิงปริมาณ	-มีการจัดซื้ออุปกรณ์ในการทำความสะอาด อย่างน้อย 2 ครั้ง -มีอุปกรณ์ที่หาและเหมาะสมกับการออกกำลังกาย อย่างน้อย 2 ชนิดกีฬา
แหล่งของงบประมาณ	☒ เงิน งบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงิน บกศ.
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	จำนวนเงิน 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)
งบประมาณที่ใช้	จำนวนเงิน 17,533 บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยสามสิบสามบาทถ้วน)
สถานที่ดำเนินงาน	หมู่บ้านนอกท.หอพักหญิง
ผลการดำเนินงาน	โครงการจัดหาอุปกรณ์และวัสดุสำนักงานหอพักหญิง ได้ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์และวัสดุสำนักงานที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานของหอพักหญิงเรียบร้อยแล้ว เช่น วัสดุสำนักงานและอุปกรณ์ที่ใช้ในการบริหารจัดการงานภายในหอพัก เพื่ออำนวยความสะดวกในการทำงานและการให้บริการแก่นักศึกษาในหอพัก ทั้งนี้ วัสดุและอุปกรณ์ที่จัดซื้อสามารถนำไปใช้ในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเกิดประโยชน์ต่อการบริหารจัดการหอพักหญิงต่อไป.
ปัญหาและอุปสรรค	1. งบประมาณที่มีอยู่อาจจำกัด ทำให้ไม่สามารถจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์สำนักงานได้ครบถ้วนตามความต้องการทั้งหมด 2. ระยะเวลาในการดำเนินการจัดซื้ออาจจำกัด ทำให้ต้องเร่งดำเนินการให้ทันตามกำหนด 3. วัสดุและอุปกรณ์บางรายการอาจมีการจัดส่งล่าช้า ทำให้การนำมาใช้งานอาจไม่เป็นไปตามเวลาที่กำหนดไว้.
ข้อเสนอแนะ	- ควรมีการจัดเก็บและดูแลวัสดุอุปกรณ์สำนักงานอย่างเป็นระบบ เพื่อให้สามารถนำมาใช้งานได้อย่างสะดวกและยืดอายุการใช้งานของอุปกรณ์ - ควรมีการติดตามและประเมินการใช้งานวัสดุอุปกรณ์เป็นระยะ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนการจัดซื้อในครั้งต่อไป.
ความพึงพอใจ	ความพึงพอใจอยู่ อยู่ในระดับ ดี

ภาพการดำเนินโครงการ	   
คิวอาร์โค้ดรูปเล่มรายงาน	

อ.ช

(นางสาวอารียา พาน้อย)

ผู้รายงาน

(นายอรุณ แก้วเพชร)

ครู ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่าย
พัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

(นายอภิวัดน์ จันทวรรณ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี

อ.น

(นางสาวจุฑามาศ จีรังกุล)

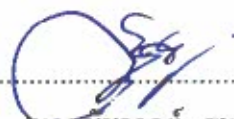
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ



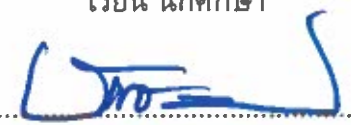
แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี

ชื่อโครงการ	โครงการจัดหาอุปกรณ์และวัสดุสำนักงานหอพักชาย ปีงบประมาณ 2568
ชื่อ-นามสกุล ผู้รับผิดชอบ	นายชัชวาลย์ สุขชื่น
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตุลาคม 2567 ถึง กันยายน 2568
วัตถุประสงค์โครงการ	1.เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด สำหรับปฏิบัติงานภายในหอพักชาย 2.เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์หอพักชายให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน และอำนวยความสะดวกให้กับนักเรียน นักศึกษา 3.เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี 4.เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาตามนโยบายโครงการเรียนฟรี มีอาชีพ
เป้าหมายเชิงคุณภาพ	-หอพักชายอยู่ในสภาพที่ดี สะอาด มีสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับการพักอาศัย -นักเรียน นักศึกษา มีความปลอดภัยในชีวิต และความเป็นอยู่
เป้าหมายเชิงปริมาณ	-มีการจัดซื้ออุปกรณ์ในการทำความสะอาด อย่างน้อย 2 ครั้ง -มีอุปกรณ์กีฬาและเหมาะสมกับการออกกำลังกาย อย่างน้อย 2 ชนิดกีฬา
แหล่งของงบประมาณ	☒ เงิน งบประมาณ ☐ เงิน อดหนุน ☐ เงิน บกศ.
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	จำนวนเงิน 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)
งบประมาณที่ใช้	จำนวนเงิน 11,000 บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)
สถานที่ดำเนินงาน	หมู่บ้าน.หอพักชาย
ผลการดำเนินงาน	โครงการจัดหาอุปกรณ์และวัสดุสำนักงานหอพักชาย ได้ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์และวัสดุสำนักงานที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานของหอพักชาย เรียบร้อยแล้ว เช่น วัสดุสำนักงานและอุปกรณ์ที่ใช้ในการบริหารจัดการงานภายในหอพัก เพื่ออำนวยความสะดวกในการทำงานและการให้บริการแก่นักศึกษาในหอพัก ทั้งนี้ วัสดุและอุปกรณ์ที่จัดซื้อสามารถนำไปใช้ในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเกิดประ โยชน์ต่อการบริหารจัดการหอพักชายต่อไป.
ปัญหาและอุปสรรค	1. งบประมาณที่มีอยู่อาจจำกัด ทำให้ไม่สามารถจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์สำนักงานได้ครบถ้วนตามความต้องการทั้งหมด 2. ระยะเวลาในการดำเนินการจัดซื้ออาจมีจำกัด ทำให้ต้องเร่งดำเนินการให้ทันตามกำหนด 3. วัสดุและอุปกรณ์บางรายการอาจมีการจัดส่งล่าช้า ทำให้การนำมาใช้งานอาจไม่เป็นไปตามเวลาที่กำหนดไว้.
ข้อเสนอแนะ	- ควรมีการจัดเก็บและดูแลวัสดุอุปกรณ์สำนักงานอย่างเป็นระบบ เพื่อให้สามารถนำมาใช้งานได้อย่างสะดวกและยืดอายุการใช้งานของอุปกรณ์ -ควรมีการติดตามและประเมินการใช้งานวัสดุอุปกรณ์เป็นระยะ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนการจัดซื้อในครั้งต่อไป.
ความพึงพอใจ	ความพึงพอใจอยู่ อยู่ในระดับ ดีมาก

ภาพการดำเนินโครงการ	
คิวอาร์โค้ดรูปเล่มรายงาน	-


 (นายชวัลย์ สุขชิน)
 ผู้รายงาน


 (นายอรัน แก้วเพชร)
 ครู ทำหน้าที่
 รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา


 (นายอภิวัฒน์ จันทวรรณ)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี


 (นางสาวจุฑามาศ จีรังกุล)
 หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ



แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี

ชื่อโครงการ	โครงการปักชำกิ่งสลิลาวดี หมู่บ้านอกท.หอพักหญิง
ชื่อ-นามสกุล ผู้รับผิดชอบ	นางสาวอารียา พาน้อย
ระยะเวลาดำเนินงาน	มิถุนายน 2568 ถึง กันยายน 2568
วัตถุประสงค์โครงการ	1.เพื่อจำหน่ายต้นสลิลาวดีในรายได้เสริมแก่สมาชิกหมู่บ้าน อกท.หอพักหญิง 2.เพื่อเป็นการปลูกฝังจิตสำนึกด้านความรับผิดชอบ ความสามัคคี และการทำงานเป็นทีม 3.เพื่อปลูกฝังคุณลักษณะด้านความรับผิดชอบ ความมีวินัย และการทำงานร่วมกันในกลุ่ม 4.เพื่อเป็นแนวทางกิจกรรมที่สามารถพัฒนาต่อยอดไปสู่ผู้ประกอบการในอนาคตได้
เป้าหมายเชิงคุณภาพ	-นักเรียน นักศึกษาหอพักหญิงมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการเพาะชำกล้าสลิลาวดีอย่างถูกต้อง -นักเรียน นักศึกษา มีทักษะในการปฏิบัติงานจริง ตั้งแต่การเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ ดินเพาะชำ -นักเรียน นักศึกษาสามารถทำงานร่วมกันเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
เป้าหมายเชิงปริมาณ	-นักเรียน นักศึกษาหอพักหญิงที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน 32 คน -ปักชำกิ่งสลิลาวดีที่เพาะชำสำเร็จ จำนวน 32,000 ต้น
แหล่งของงบประมาณ	☒ เงิน งบประมาณ ☐ เงิน อุดหนุน ☐ เงิน บกศ.
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	จำนวนเงิน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)
งบประมาณที่ใช้	จำนวนเงิน 5,560บาท (ห้าพันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)
สถานที่ดำเนินงาน	หมู่บ้านอกท.หอพักหญิง
ผลการดำเนินงาน	จากการดำเนินโครงการปักชำกิ่งสลิลาวดีของหมู่บ้าน อกท. หอพักหญิง ในระยะนี้ได้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการปักชำกิ่งสลิลาวดีเรียบร้อยแล้ว ได้แก่ อุปกรณ์สำหรับการปลูก กระถาง ดินปลูก และวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการดำเนินกิจกรรมในขั้นตอนต่อไป อย่างไรก็ตาม ในช่วงเวลาการดำเนินโครงการยังไม่ได้มีการปักชำกิ่งสลิลาวดีจริง โดยจะดำเนินการในระยะถัดไป
ปัญหาและอุปสรรค	1.ระยะเวลาในการดำเนินโครงการมีจำกัด ทำให้ยังไม่สามารถดำเนินกิจกรรมการปักชำกิ่งสลิลาวดีได้ตามแผนที่กำหนดไว้ 2.การเตรียมความพร้อมของสถานที่และผู้เข้าร่วมกิจกรรมยังไม่พร้อมในช่วงเวลาดำเนินโครงการ 3.กิจกรรมอื่นของหมู่บ้าน อกท. และภารกิจของนักศึกษามีจำนวนมาก จึงทำให้ไม่สามารถดำเนินกิจกรรมได้ตามกำหนดเวลา
ข้อเสนอแนะ	-ควรจัดเตรียมสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ให้พร้อมก่อนเริ่มดำเนินกิจกรรม เพื่อความสะดวกและรวดเร็วในการดำเนินงาน
ความพึงพอใจ	ความพึงพอใจอยู่ อยู่ในระดับ ดี

ภาพการดำเนินโครงการ	
คิวอาร์โค้ดรูปเล่มรายงาน	


 (นางสาวอารียา พาน้อย)
 ผู้รายงาน


 (นายอรุณ แก้วเพชร)
 ครู ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่าย
 พัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา


 (นายอภิวัฒน์ จันทวรรณ)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี


 (นางสาวจุฑามาศ จีรังกุล)
 หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

	แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี
ชื่อโครงการ	โครงการ “การประชุมวิชาการ อกท. ระดับภาค ชาติ ครั้งที่ 45”
ชื่อ-นามสกุล ผู้รับผิดชอบ	นางสาวฐิตาภา ยี่สาร
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2567 ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568
วัตถุประสงค์โครงการ	1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ในแต่ละวิชาชีพในสาขาวิชาที่ผ่านการประกวดระดับภาคได้มีการทดสอบความสามารถในการแข่งขันระดับชาติ 2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาที่เป็นตัวแทน มีทักษะวิชาชีพในสาขาวิชาที่เรียนเพิ่มขึ้น
เป้าหมายเชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษาที่ได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะต่างๆ ได้พัฒนาความรู้วิชาชีพทางด้านการเกษตร
เป้าหมายเชิงปริมาณ	- นักเรียน นักศึกษา จำนวน 42 คน - ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 10 คน
แหล่งของงบประมาณ	☒ เงิน งบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงิน บกศ.
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	จำนวนเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน)
งบประมาณที่ใช้	จำนวนเงิน ๑๑๘,๒๗๔.๓๑บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นแปดพันสองร้อยเจ็ดสิบสี่จุดสามสิบเอ็ดสตางค์บาทถ้วน)
สถานที่ดำเนินงาน	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีฉะเชิงเทรา
ผลการดำเนินงาน	นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมประกวดแข่งขันทักษะ งาน อกท.ระดับชาติ จำนวน 65 คน สรุปรางวัลที่ได้รับ 1.หน่วย อกท. ดีเด่น ระดับชาติ 2.หน่วย อกท. ผ่านเกณฑ์เกียรติบัตรทองติดต่อกัน 3 ปีการศึกษา 3.ชนะเลิศคะแนนรวม สาขาอุตสาหกรรมเกษตร 4.ชนะเลิศคะแนนรวม สาขาสัตวศาสตร์ 5.ศิษย์เก่าดีเด่นระดับชาติ นายพงษ์ณวัฒน์ ใจหาญ รางวัลชนะเลิศอันดับที่ 1 จำนวน 3 ทักษะ รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 1 จำนวน 3 ทักษะ รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 2 จำนวน 2 ทักษะ มาตรฐานเหรียญทอง จำนวน 18 เหรียญ มาตรฐานเหรียญเงิน จำนวน 7 เหรียญ มาตรฐานเหรียญทองแดง จำนวน 3 เหรียญ
ปัญหาและอุปสรรค	- ระยะเวลาในการฝึกซ้อมมีระยะเวลาน้อยไม่เพียงพอต่อการฝึกซ้อม
ข้อเสนอแนะ	ควรมีการสนับสนุน ผลักดันในการเข้าร่วมงานประชุมวิชาการ อกท.ระดับชาติ ในทุกปีการศึกษา
ความพึงพอใจ	อยู่ในระดับดีมาก

ภาพการดำเนินโครงการ



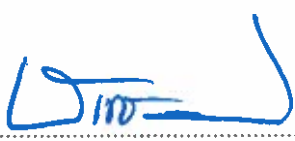
คิวอาร์โค้ดรูปเล่มรายงาน

-


(นางสาวฐิตาภา ยี่สาร)
ผู้รายงาน


(นายอภิวัฒน์ จันทวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ


(นางสาวจุฑามาศ จีรังกุล)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


(นายอภิวัฒน์ จันทวรรณ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสกลนคร

	แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี
ชื่อโครงการ	โครงการ “การประชุมวิชาการ อกท. ระดับภาค ภาคกลาง ครั้งที่ 45”
ชื่อ-นามสกุล ผู้รับผิดชอบ	นางสาวฐิตาภา ยี่สาร
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2567 ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568
วัตถุประสงค์โครงการ	1. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ในแต่ละวิชาชีพในสาขาวิชาได้มีการทดสอบความสามารถ 2. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีทักษะวิชาชีพในสาขาวิชาที่เรียนเพิ่มขึ้น
เป้าหมายเชิงคุณภาพ	- นักเรียน นักศึกษา ได้เห็นรูปแบบการจัดการประชุมวิชาการ อกท. ระดับภาค - นักเรียน นักศึกษา ที่ได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะต่าง ๆ ได้พัฒนาความรู้วิชาชีพทางด้านการเกษตร - ครูและบุคลากรของวิทยาลัยฯ ได้ทักษะในการจัดการเตรียมงานประชุมวิชาการ อกท. ระดับภาค
เป้าหมายเชิงปริมาณ	- ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 30 คน - นักเรียน นักศึกษา จำนวน 200 คน
แหล่งของงบประมาณ	☒ เงิน งบ. ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงิน บกศ.
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	จำนวนเงิน ๔๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน)
งบประมาณที่ใช้	จำนวนเงิน ๒๒๘,๘๘๘.๐๕ บาท (สองแสนสองหมื่นแปดพันแปดร้อยแปดสิบแปดจุดห้าสตางค์บาทถ้วน)
สถานที่ดำเนินงาน	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชัยนาท
ผลการดำเนินงาน	นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมประกวดแข่งขันทักษะ งาน อกท.ระดับภาคจำนวน 107 คน สรุปรางวัลที่ได้รับ 1.หน่วย อกท. ดีเด่น ระดับภาคกลาง 2.หน่วย อกท. ผ่านเกณฑ์เกียรติบัตรทองติดต่อกัน 3 ปีการศึกษา 3.ชนะเลิศคะแนนรวม สาขาอุตสาหกรรมเกษตร 4.ชนะเลิศคะแนนรวม สาขาสัตวศาสตร์ 5.ชนะเลิศคะแนนรวม สาขาบริหารธุรกิจ 6.ศิษย์เก่าดีเด่นระดับชาติ นายพงษ์ณรินทร์ ใจหาญ รางวัลชนะเลิศอันดับที่ 1 จำนวน 8 ทักษะ รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 1 จำนวน 12 ทักษะ รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 2 จำนวน 10 ทักษะ มาตรฐานเหรียญทอง จำนวน 36 เหรียญ มาตรฐานเหรียญเงิน จำนวน 9 เหรียญ มาตรฐานเหรียญทองแดง จำนวน 8 เหรียญ
ปัญหาและอุปสรรค	- ระยะเวลาในการฝึกซ้อมมีระยะเวลาน้อยไม่เพียงพอต่อการฝึกซ้อม
ข้อเสนอแนะ	ควรมีการสนับสนุน ผลักดันในการเข้าร่วมงานประชุมวิชาการ อกท.ระดับภาค ในทุกปีการศึกษา

ความพึงพอใจ	อยู่ในระดับดีมาก
ภาพการดำเนินโครงการ	    
คิวอาร์โค้ดรูปเล่มรายงาน	-


 (นางสาวจิตาภา ยี่สาร)
 ผู้รายงาน


 (นายอภิวัฒน์ จันทวรรณ)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ


 (นางสาวจุฑามาศ จีรังกุล)
 หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ


 (นายอภิวัฒน์ จันทวรรณ)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี



แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี

ชื่อโครงการ	โครงการเดินทางไกลอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ เนตรนารีวิสามนัญ
ชื่อ-นามสกุล ผู้รับผิดชอบ	นายอริญ แก้วเพชร
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๗-กันยายน ๒๕๖๘
วัตถุประสงค์โครงการ	๑ เพื่อให้นักเรียน เข้าค่าย ทำกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี ๒ เพื่อให้นักเรียน มีระเบียบวินัย เสียสละ สามัคคี มีจิตสาธารณะเพื่อส่วนรวม ๓ เพื่อให้นักเรียน นำความรู้ จากการเข้าค่าย ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน
เป้าหมายเชิงคุณภาพ	นักเรียน นักศึกษา มีความพร้อมในการพัฒนาทางด้านความรู้พื้นฐานในการประยุกต์ใช้ ในการเรียนรายวิชาทางวิชาชีพและการนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต
เป้าหมายเชิงปริมาณ	นักเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ ๑ จำนวน ๔๒ คนเข้าค่ายทำกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี
แหล่งของงบประมาณ	☐ เงิน งบประมาณ ☐ เงิน อุดหนุน ☐ เงิน บกศ.
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	จำนวนเงิน.....๒๓,๐๐๐.....บาท (สองหมื่นสามพันบาทถ้วน)
งบประมาณที่ใช้	จำนวนเงิน.....๒๓,๐๐๐.....บาท (สองหมื่นสามพันบาทถ้วน)
สถานที่ดำเนินงาน	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี
ผลการดำเนินงาน	๑ นักเรียนระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ ๑ จำนวน ๔๒ คนเข้าค่ายทำกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี ๒ ผู้เรียนทุกคนเป็นบุคคลที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และมีคุณธรรม
ปัญหาและอุปสรรค	นักเรียนบางส่วนไม่มีเครื่องแต่งกายชุดลูกเสือเลยปัญหาตกอยู่ที่ครูที่ปรึกษาต้องออกเงินซื้ออุปกรณ์และเครื่องแต่งกายให้ลูกเสือและเนตรนารี
ข้อเสนอแนะ	ควรมีโครงการนี้ไว้และควรเพิ่มงบประมาณให้อีกเนื่องจากค่าหัวในการอยู่ค่ายพักแรม ณ ค่ายไทเกอร์แคมป์ทั้งลูกเสือ-เนตรนารีและครูผู้ควบคุมไม่เพียงพอ
ความพึงพอใจ	
ภาพการดำเนินโครงการ	   

คิวอาร์โค้ดรูปเล่มรายงาน



(นายอรัน แก้วเพชร)
ผู้รายงาน



(นายอรัน แก้วเพชร)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการ
นักเรียน นักศึกษา



(นายอภิวัฒน์ จันทวรรณ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี



(นางสาวจุฑามาศ จีรังกุล)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

	แบบสรุปรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี
ชื่อโครงการ	กิจกรรมศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน(Fix it canter)
ชื่อ-นามสกุล ผู้รับผิดชอบ	นาย ภ.ภูมิ รัฐจักร
ระยะเวลาดำเนินงาน	๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๘
วัตถุประสงค์โครงการ	การนำวิชาชีพสู่ชุมชน ใช้ความรู้ ความสามารถ และทักษะวิชาชีพของครู นักเรียน นักศึกษา ในสังกัดอาชีวศึกษา ไปบริการประชาชนโดยตรง การบูรณาการเรียนกับการทำงานจริง ให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติทักษะวิชาชีพจริง ผ่านการซ่อมแซมบำรุงรักษา และพัฒนานวัตกรรมที่ช่วยเหลือชุมชน การลดค่าใช้จ่ายของประชาชน ให้บริการซ่อมแซมอุปกรณ์ เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องจักรกลการเกษตร ยานพาหนะ ที่เสียหายเล็กน้อย โดยไม่คิดค่าแรง รวมถึงพัฒนาองค์ความรู้และทักษะวิชาชีพให้ชุมชน ถ่ายทอดความรู้ด้านการดูแล บำรุงรักษา และฝึกอบรม ทักษะอาชีพพื้นฐานแก่ประชาชน
เป้าหมายเชิงคุณภาพ	- พัฒนาทักษะวิชาชีพของนักเรียน นักศึกษา และประชาชน ให้สามารถนำไปใช้ประกอบอาชีพหรือดูแลแก้ไขปัญหาเครื่องมือ เครื่องใช้ได้ด้วยตนเอง - สร้างความตระหนักด้านการบำรุงรักษาและใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ลดการสิ้นเปลืองจากการซื้อใหม่ โดยส่งเสริมการซ่อมแซมและใช้ซ้ำ - เสริมสร้างจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคม และการมีจิตอาสาในการช่วยเหลือผู้อื่น - พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในชุมชน ด้วยการให้บริการซ่อมบำรุงเครื่องใช้ เครื่องมือทางการเกษตร และอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้สามารถใช้งานได้ต่อเนื่อง - ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา หน่วยงานท้องถิ่น และประชาชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและความเข้มแข็งของชุมชน - ยกระดับภาพลักษณ์ของสถานศึกษาอาชีวศึกษา ให้เป็นแหล่งวิชาการและวิชาชีพที่พร้อมช่วยเหลือและพัฒนาสังคม
เป้าหมายเชิงปริมาณ	- ให้บริการซ่อมแซมเครื่องใช้ไฟฟ้า / เครื่องจักรกล / เครื่องมือการเกษตร อย่างน้อย ๓๐ รายการ - ประชาชนเข้ารับบริการ อย่างน้อย ๑๐๐ คน/ครัวเรือน - นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๓๐ คน - จัดกิจกรรมอบรม/ถ่ายทอดความรู้ ให้แก่ประชาชน อย่างน้อย ๓๐ ครั้ง - พื้นที่ชุมชนที่ได้รับบริการ ไม่น้อยกว่า ๑ พื้นที่/หมู่บ้าน - ลดค่าใช้จ่ายของชุมชน โดยการซ่อมแซมแทนการซื้อใหม่
แหล่งของงบประมาณ	☐ เงิน งบประมาณ ☐ เงินอุดหนุน ☐ เงิน บกศ.
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	จำนวนเงิน ๕๐๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)
งบประมาณที่ใช้	จำนวนเงิน ๕๐๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)
สถานที่ดำเนินงาน	วิทยาเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี
ผลการดำเนินงาน	- ประชาชนได้รับบริการซ่อมแซม เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องมือการเกษตร และเครื่องจักรต่าง ๆ ทำให้ใช้งานต่อได้โดยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายสูงในการซื้อใหม่ - ช่วยลดรายจ่ายของครัวเรือนและชุมชน จากการบำรุงรักษาและซ่อมแซมสิ่งของ

	เครื่องใช้ ๓. นักเรียน นักศึกษาได้ฝึกทักษะวิชาชีพจริง จากการลงมือปฏิบัติในพื้นที่ ทำให้เกิดความชำนาญและประสบการณ์ตรง ๔. สร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างสถานศึกษา หน่วยงานท้องถิ่น และประชาชน ช่วยเสริมความเข้มแข็งของชุมชน ๕. ประชาชนได้รับการถ่ายทอดความรู้ด้านการบำรุงรักษา เครื่องมือเครื่องใช้ สามารถนำไปใช้แก้ไขปัญหาเบื้องต้นได้ด้วยตนเอง ๖. ยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชน ทำให้มีความสุขสบาย ปลอดภัย และประหยัดค่าใช้จ่ายมากขึ้น ๗. ปลุกฝังจิตอาสาและความรับผิดชอบต่อสังคม แก่นักเรียน นักศึกษา รวมทั้งผู้ที่มีส่วนร่วมในกิจกรรมเกิดการปลุกฝังและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความกตัญญู กตเวทิต์ต่อแม่และผู้มีพระคุณ ๘. ชุมชนและพื้นที่สาธารณะมีความสะอาด สวยงาม และน่าอยู่มากยิ่งขึ้น ๙. สร้างความสามัคคี ความร่วมมือ และความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักเรียน ครู บุคลากร และชุมชน ๑๐. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเกิดจิตสำนึกในการเสียสละเพื่อส่วนรวม และมีความภาคภูมิใจที่ได้ทำประโยชน์แก่สังคม ๑๑. ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม การมีระเบียบวินัย และความรับผิดชอบร่วมกัน ๑๒. เพิ่มพื้นที่สีเขียวและช่วยอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมให้ยั่งยืนต่อไป
ปัญหาและอุปสรรค	๑. อุปกรณ์และเครื่องมือไม่เพียงพอ ต่อจำนวนชิ้นงานหรือไม่ทันสมัย ทำให้การซ่อมแซมล่าช้า ๒. อะไหล่หรือชิ้นส่วนบางชนิดหายาก ต้องสั่งซื้อ ทำให้ไม่สามารถซ่อมได้ทันที ๓. งบประมาณจำกัด ในการดำเนินกิจกรรม ส่งผลต่อปริมาณงานที่สามารถให้บริการได้ ๔. เวลาการดำเนินงานจำกัด ไม่สามารถรองรับความต้องการของประชาชนได้ครบถ้วน ๕. การประชาสัมพันธ์ไม่ทั่วถึง ทำให้บางชุมชนยังไม่ทราบหรือเข้าถึงบริการน้อย ๖. สภาพพื้นที่จัดกิจกรรมไม่สะดวก เช่น ไฟฟ้าไม่เพียงพอ สถานที่คับแคบ หรืออากาศไม่เอื้ออำนวย ๗. ความรู้และทักษะของนักเรียน/นักศึกษา ยังไม่ครอบคลุมงานซ่อมทุกประเภท ต้องพึ่งพาครูผู้ควบคุมมาก
ข้อเสนอแนะ	๑. จัดเตรียมเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ทันสมัยและเพียงพอ เพื่อรองรับปริมาณงานซ่อมและความต้องการของประชาชน ๒. สนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติม สำหรับการจัดหาอะไหล่และชิ้นส่วนที่จำเป็นต่อการซ่อมแซม ๓. เพิ่มรอบการจัดกิจกรรม หรือขยายระยะเวลา เพื่อให้บริการประชาชนได้ทั่วถึงมากขึ้น ๔. พัฒนาทักษะนักเรียน นักศึกษาอย่างต่อเนื่อง ผ่านการอบรมเชิงปฏิบัติการหรือฝึกงานภาคสนาม ๕. จัดทำระบบประชาสัมพันธ์หลายช่องทาง (เช่น โซเชียลมีเดีย วิทยุชุมชน หอกระจายข่าว) เพื่อให้ประชาชนรับรู้และเข้าร่วมกิจกรรมมากขึ้น ๖. บูรณาการร่วมกับหน่วยงานท้องถิ่นหรือเอกชน เพื่อเพิ่มศักยภาพการบริการและ

	ความยั่งยืนของโครงการ ๗. ติดตามและประเมินผลหลังการให้บริการ เพื่อปรับปรุงคุณภาพงานซ่อมและความพึงพอใจของประชาชนติดตามและประเมินผลกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำข้อมูลไปปรับปรุงและพัฒนาในครั้งต่อไป ๘. ส่งเสริมให้นักเรียนและเยาวชนมีบทบาทสำคัญในการเป็นผู้นำกิจกรรม เพื่อปลูกฝังความรับผิดชอบและความเป็นจิตอาสาอย่างยั่งยืน
ความพึงพอใจ	๑. ประชาชนผู้รับบริการ มีความพึงพอใจต่อการให้บริการซ่อมแซม เนื่องจากช่วยลดค่าใช้จ่ายและทำให้เครื่องมือ/เครื่องใช้สามารถกลับมาใช้งานได้ ๒. ชื่นชมการให้บริการด้วยความสุภาพ รวดเร็ว และเป็นมิตร ของครู นักเรียน และนักศึกษา ๓. พึงพอใจในด้านคุณภาพงานซ่อม ที่ได้มาตรฐาน สามารถใช้งานต่อเนื่องได้จริง ๔. รู้สึกถึงความเอาใจใส่และความตั้งใจของทีมงาน ในการช่วยเหลือชุมชน ๕. นักเรียน นักศึกษา มีความภาคภูมิใจที่ได้ใช้ทักษะความรู้จริงในการบริการสังคม ๖. ชุมชนมีความพอใจในความร่วมมือกับสถานศึกษา มองว่าเป็นกิจกรรมที่สร้างประโยชน์และควรดำเนินการต่อเนื่อง
ภาพการดำเนินโครงการ	









คิวอาร์โค้ดรูปเล่มรายงาน



Gym

(นาย ภ.ภูมิ รัฐจักร)
ผู้รายงาน

Om

(นายอรัญ แก้วเพชร)
ครูทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา
กิจการนักเรียน นักศึกษา

ah

(นางสาวจุฑามาศ จีรังกุล)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

Om

(นายอภิวัฒน์ จันทวรรณ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

Om

(นายอภิวัฒน์ จันทวรรณ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี