



คำสั่งวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี

ที่ ๐๘๓/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการจัดสอบคัดเลือกนักศึกษา โครงการนักศึกษาฝึกงานฟาร์มปศุสัตว์ ณ ราชอาณาจักรเดนมาร์ก ประจำปี ๒๕๖๘

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาร่วมกับ Danish Farmers Union และสำนักงาน Travel to Farm ราชอาณาจักรเดนมาร์ก ดำเนินความร่วมมือด้านการเกษตรกับราชอาณาจักรเดนมาร์ก โดยจัดส่งนักศึกษา ไปฝึกงานฟาร์มปศุสัตว์ ณ ราชอาณาจักรเดนมาร์ก ระยะเวลาประมาณ ๑ ปี - ๑.๕ ปี วัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษาจากวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีโอกาสไปฝึกงานฟาร์มปศุสัตว์ โคนม สุก ร่วมกับเกษตรกรเจ้าของฟาร์มและนักศึกษาเกษตรจากนานาชาติ

เพื่อให้การจัดส่งนักศึกษาฝึกงานฟาร์มปศุสัตว์ ณ ราชอาณาจักรเดนมาร์ก มีความต่อเนื่องมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาให้วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี เป็นสถานที่สอบคัดเลือกและฝึกอบรมภาษาอังกฤษแก่นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการจัดสอบคัดเลือกนักศึกษา โครงการนักศึกษาฝึกงานฟาร์มปศุสัตว์ ณ ราชอาณาจักรเดนมาร์ก ประจำปี ๒๕๖๘ ในระหว่างวันที่ ๔ - ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นายอภิวัฒน์	จันทวรรณ	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวจารุตา	อินทรรองแก้ว	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๓ นายอริญ	แก้วเพชร	ครูทำหน้าที่รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๔ นางจันทร์จิราภรณ์	องศาภิบริบูรณ์	รองผู้อำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. อำนวยการ และกำหนดแนวทางให้คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ดำเนินงาน

๒. กำกับติดตามให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์

๓. ให้คำแนะนำและแก้ไขปัญหาอันอาจเกิดขึ้นให้กับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ นางจันทร์จิราภรณ์	องศาภิบริบูรณ์	รองผู้อำนวยการ (ฝ่ายวิชาการ)	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายอริญ	แก้วเพชร	ครูทำหน้าที่รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๒.๓ น.สพ.ปรเมษฐ์	บุญกุล	ครู คศ.๓	กรรมการ
๒.๔ นายพนันท์	รังสะกิน	ครู คศ.๑	กรรมการ
๒.๕ นางสาวตรี	ภูมิภาค	ครู คศ.๑	กรรมการ
๒.๖ นางสาวละอองดาว	ละอ	ครู คศ.๑	กรรมการ
๒.๗ นางรัตนภรณ์	รัตนแสง	ครู คศ.๑	กรรมการ
๒.๘ นายอภิวัฒน์	จันทวรรณ	ครู คศ.๑	กรรมการ
๒.๙ นางสาวฐิตาภา	ยี่สาร	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๑๐ นายนพกร	สะอาดตา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๑๑ นายชัชวาลย์	สุขชื่น	พนักงานราชการครู	กรรมการ

๒.๑๒ นางสาววรรณิษา	ชัชวารี	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒.๑๓ นางสาวธนินสา	ศิริวงศ์	ครู คศ. ๒	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๔ นางสาวกัญญานี	ชวงค์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๕ นางสาวอารียา	นาคพ่วง	ครูพิเศษสอน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ประสานงาน และดำเนินงานตามหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย

๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๓. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียนรายงานตัว

๓.๑ นางจันทร์จิราภรณ์	องศาภิจรบุรี	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวจุฑามาศ	จีรังกุล	ครู คศ.๑	กรรมการ
๓.๓ นางสาวกนกพร	พักเมือง	ครู คศ.๑	กรรมการ
๓.๔ นางสาวสุภาวดี	ศรีบุรินทร์	ครู คศ.๑	กรรมการ
๓.๕ นางสาวนรินทร์	ภูวัน	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๖ นางสาวกชกร	ขวัญชื่น	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๗ นางสาววรรณิษา	ชัชวารี	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓.๘ ว่าที่ รต.หญิงจิราพร	เดชแก้ว	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓.๙ นางเกศกนก	ธิมายอม	ครู คศ.๒	กรรมการและเลขานุการ
๓.๑๐ นางสาวทิพยาภรณ์	นาคะปักชิน	พนักงานราชการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. รับลงทะเบียนรายงานตัวเข้าที่พัก ณ อาคารอำนวยการ

๒. ประสานกับคณะกรรมการฝ่ายที่พักและส่งต่อนักศึกษาเข้าที่พัก

๓. จัดทำแบบลงทะเบียน รับลงทะเบียนผู้เข้าอบรม และสรุปจำนวนผู้เข้าอบรม

๔. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการพยาบาล

๔.๑ นายอรัญ	แก้วเพชร	ครูทำหน้าที่รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวกัญญานี	ชวงค์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔.๓ นายศักดิ์ดา	ดวงเสนาะ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔.๔ นางสาวจิตาภา	ยี่สาร	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔.๕ นางสาวละอองดาว	ละออ	ครู คศ.๑	กรรมการ
๔.๖ นายชัชวาลย์	สุขชื่น	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๔.๗ นางสาวสุปรียา	ศิลา	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๔.๘ นางสาวอารียา	นาคพ่วง	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๔.๙ นายธีรพงศ์	ทองดี	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๔.๑๐ นายเจษฎาภรณ์	ธิมายอม	ครู คศ.๒	กรรมการและเลขานุการ
๔.๑๑ นางสาวกฤตวรรณ	กฤษแก้ว	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมยาสามัญประจำบ้านไว้ห้องฝักอบรมและที่พัก ให้ช่วยเหลือปฐมพยาบาลเบื้องต้นให้กับผู้เข้าอบรม

๒. วางแผนการจัดส่งโรงพยาบาลที่ใกล้ที่สุดกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

๕. คณะกรรมการอำนวยการสอบสัมภาษณ์ ข้อเขียนภาษาอังกฤษและปฏิบัติ

๕.๑ นางจันทร์จิราภรณ์	องศาภิจรบุรี	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายอรัญ	แก้วเพชร	ครูทำหน้าที่รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๕.๓ น.สพ.ปรเมษฐ์	บุญกุล	ครู คศ.๓	กรรมการ

๕.๔ นางสาวณิศา	ศิริวงศ์	ครู คศ.๒	กรรมการ
๕.๕ นายพนันท์	รังสะกินนิน	ครู คศ.๑	กรรมการ
๕.๖ นายพกร	สะอาดตา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕.๗ นายชัชวาลย์	สุขชื่น	พนักงานราชการครู	กรรมการ
๕.๘ นายปราธนา	ต้นเกตุ	ช่างเครื่องยนต์ ช.๔	กรรมการ
๕.๙ นายชัยพร	มะลิซ้อน	พนักงานบริการ	กรรมการ
๕.๑๐ นางสาววรรณิษา	ชัชวารี	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๕.๑๑ นายเฉลิม	ชัชวารี	พนักงานบริการ	กรรมการ
๕.๑๒ นายปรีชา	มาเที่ยง	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๕.๑๓ ว่าที่ รต.หญิงจิราพร	เดชแก้ว	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๕.๑๔ นางสาวอารียา	นาคพ่วง	ครูพิเศษสอน	กรรมการและเลขานุการ
๕.๑๕ นางสาวทิพย์ารมณ	นาคะปักชิน	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. อำนวยความสะดวกห้องสอบ และเตรียมอุปกรณ์ในการเข้าสอบ

๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ และบันทึกภาพตลอดกิจกรรม

๖.๑ นางจันทร์จิราภรณ์	องศาภิจรบุรณ	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวอินทร์ธิดา	ศิริพันธุ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖.๓ นางสาวจิตาภา	ยี่สาร	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖.๔ นางสาวศศิธร	สิงห์โต	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖.๕ นางสาวนรินทร์	ภูวน	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
๖.๖ นายธีรพงศ์	ทองดี	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. บันทึกภาพ รวบรวมและเผยแพร่ข่าวสารกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา รวมทั้งข่าวสารอื่น ๆ

๒. รับผิดชอบศูนย์กลางการติดต่อสื่อสารต่าง ๆ ของสถานศึกษา

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่

๗.๑ นางจันทร์จิราภรณ์	องศาภิจรบุรณ	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๗.๒ นายภ.ภูมิ	รัฐจักร	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗.๓ นายปราธนา	ต้นเกตุ	พนักงานบริการ	กรรมการ
๗.๔ นายวิรัตน์	วิริยะ	พนักงานบริการ	กรรมการ
๗.๕ นายชัยพร	มะลิซ้อน	พนักงานบริการ	กรรมการ
๗.๖ นางสาวสุทิดา	สุชดา	พนักงานบริการ	กรรมการ
๗.๗ นางสาวสมพิศ	นามบุตร	พนักงานบริการ	กรรมการ
๗.๘ นางสาวสุรตนา	ไพทรานนท์	พนักงานบริการ	กรรมการ
๗.๙ นางสาวจินทนา	ประกอบ	พนักงานบริการ	กรรมการ
๗.๑๐ นางสาวกฤตวรรณ	กฤษแก้ว	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๗.๑๑ นายภูวนาถ	นาคนิลพงศ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
๗.๑๒ นายเฉลิม	ชัชวารี	พนักงานบริการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ประสานงานและวางแผนในการใช้พื้นที่ของสถานศึกษา

๒. ควบคุมดูแล พัฒนาอาคารสถานที่ จัดอาคารสถานที่ให้เป็นระเบียบเพื่อเตรียมการต้อนรับ

คณะกรรมการและผู้เข้ารับคัดเลือก

๓. อำนาจความสะดวกให้แก่บุคลากรเกี่ยวกับงานหน้าที่

๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๘. คณะกรรมการเอกสารการพิมพ์

๘.๑ นางสาวดิเร	ภูมิภาค	ครู คศ.๑	ประธานกรรมการ
๘.๒ นางสาวสุภาวดี	ศรีบุรินทร์	ครู คศ.๑	กรรมการ
๘.๓ นางสาวกนกพร	พิภเมือง	ครู คศ.๑	กรรมการ
๘.๔ นางสาวจุฑามาศ	จิรังกุล	ครู คศ.๑	กรรมการ
๘.๕ นางสาวศศิธร	สิงห์โต	ครู คศ.๑	กรรมการ
๘.๖ นางสาววิภารัตน์	ผลอุดม	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘.๗ นางสาวกชกร	ขวัญชื่น	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘.๘ นางสาวนิรันดร์	ภูวน	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘.๙ นางสาวขวัญศิริ	ปั้นทอง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๘.๑๐ นางสาววรรณิษา	ชัชวารี	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ดำเนินการจัดพิมพ์เอกสาร ร้องรับในการทดสอบภาคทฤษฎีและปฏิบัติ ห้ามเผยแพร่และปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด

๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๙. คณะกรรมการจัดเตรียมที่พัก

๙.๑ คณะกรรมการจัดเตรียมที่พักสำหรับคณะครูและผู้ควบคุมดูแล

๙.๑.๑ นางสาวจรรุตา	อินทรวงแก้ว	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๙.๑.๒ นางสาวกชกร	ขวัญชื่น	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๙.๑.๓ นายอภิวัฒน์	จันทร์มน	ครู คศ.๑	กรรมการ
๙.๑.๔ นางสาวปฐมพร	รัตนสิปปกร	พนักงานราชการครู	กรรมการ
๙.๑.๕ นางสาวสมพิศ	นามบุตร	พนักงานบริการ	กรรมการ
๙.๑.๖ นางสาวขวัญศิริ	ปั้นทอง	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๙.๑.๗ ว่าที่ รต.หญิงจิราพร	เดชแก้ว	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๙.๒ คณะกรรมการจัดเตรียมที่พักสำหรับผู้เข้ารับการคัดเลือก (นักศึกษา)

๙.๒.๑ นายอริญ	แก้วเพชร	ครูทำหน้าที่รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๙.๒.๒ นางสาวธนินสา	ศิริวงศ์	ครู คศ. ๒	กรรมการ
๙.๒.๓ นางรัตนภรณ์	รัตนแสง	ครู คศ.๑	กรรมการ
๙.๒.๔ นายศักดิ์ดา	ดวงเสนาะ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๙.๒.๕ นางสาวฐิตาภา	ยี่สาร	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๙.๒.๖ นายชัชวาลย์	สุขชื่น	พนักงานราชการครู	กรรมการ
๙.๒.๗ นายहरษา	ยศสมบัติ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๙.๒.๘ นายปิณฑ	โตทิพย์	นักศึกษาฝึกสอน	กรรมการ
๙.๒.๙ นายชยพล	ยังอมร	นักศึกษาฝึกสอน	กรรมการ
๙.๒.๑๐ นายธนกร	ศิริบุญมา	นักศึกษาฝึกสอน	กรรมการ
๙.๒.๑๑ นางสาวกัญญานี	ชวงค์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๙.๒.๑๒ นางสาวอารียา	นาคพ่วง	ครูพิเศษสอน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ประสานงาน จัดเตรียมที่พักสำหรับนักศึกษาที่เข้ารับการคัดเลือกและคณะครูผู้ควบคุม

๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

๑๐.๑ นางสาวอินทร์ธิดา	ศิริพันธุ์	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๑๐.๒ นางสาวศิริ	ภูมิภาค	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๐.๓ นางสาวกชกร	ขวัญชื่น	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๐.๔ นางสาวนิภาพร	เกล้า	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๐.๕ นายธีรพงศ์	ทองดี	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๑๐.๖ นายภูวนาถ	นาคนิลพงศ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
๑๐.๗ นางสาววรรณิษา	ชัชวารี	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมโสตทัศนูปกรณ์ เครื่องเสียง คอมพิวเตอร์ ไมโครโฟนลอยและอื่น ๆ

๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมพาหนะ

๑๑.๑ นายนพกร	สะอาดตา	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๑๑.๒ นายธเนศวร	รองกลัด	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๑๑.๓ นายศักดิ์ชัย	นาเคปักชิน	ช่างเครื่องยนต์ ช.๔	กรรมการ
๑๑.๔ นายอุทัย	วงศ์ทอง	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๑๑.๕ นายชาญ	หอมขจร	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๑.๖ นางสาวสุพัตรา	พานพันธ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
๑๑.๗ นางสาวระวีวรรณ	ใจน้อย	พนักงานราชการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ประสานงาน จัดเตรียมพาหนะ

๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๑๒. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ

๑๒.๑ นางสาววิภารัตน์	ผลอุดม	ครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๑๒.๒ นางสาวจุฑามาศ	จีรังกุล	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๒.๓ นางสาวประไพศรี	กิจวิถิ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๑๒.๔ นางสาวระวีวรรณ	ใจน้อย	พนักงานราชการ	กรรมการ
๑๒.๕ นางจริยา	นามเหลา	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๑๒.๖ นายนพกร	สะอาดตา	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
๑๒.๗ นางสาวอรยา	สำราญสูง	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมเอกสารหลักฐาน บันทึกการบัญชี จัดทำรายงานงบการเงิน

๒. ควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามประเภทเงินให้เป็นไปตามแผนรายจ่าย

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๑๓. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

๑๓.๑ นายอริญ	แก้วเพชร	ครูทำหน้าที่รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑๓.๒ นางมยุรี	เครือจินดา	ครู คศ.๓	กรรมการ
๑๓.๓ นางสาวธนิสา	ศิริวงศ์	ครู คศ.๒	กรรมการ
๑๓.๔ นางสาวกัญญานี	ชูวงศ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๓.๕ นางขวัญศิริ	ปันทอง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๓.๖ นางสาวระวีวรรณ	ใจน้อย	พนักงานราชการ	กรรมการ
๑๓.๗ นางสาวเมย์ญาวีร์	ลานสวัสดิ์	พนักงานราชการ	กรรมการ
๑๓.๘ นางสาวลัดดาวัลย์	ใจมา	พนักงานราชการ	กรรมการ

๑๓.๙ นางสาวอารียา	นาคพ่วง	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๑๓.๑๐ นางสาวอรยา	สำราญสูง	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๑๓.๑๑ นายปรีชา	มาเที่ยง	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๑๓.๑๒ นางสาวประไพศรี	กิจวิถิ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและเลขานุการ
๑๓.๑๓ นางจริยา	นามเหลา	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มแก่ผู้ร่วมงานตลอดการจัดกิจกรรม

๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๑๔. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑๔.๑ นางสาวจรรุตา	อินทรกองแก้ว	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑๔.๒ นางสาวปฐมพร	รัตนสิปปกร	พนักงานราชการ	กรรมการ
๑๔.๓ นางสาวกชกร	ขวัญชื่น	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๔.๔ นางสาวขวัญศิริ	ปั้นทอง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๔.๕ นายอภิวัฒน์	จันทร์มณี	ครู คศ.๑	กรรมการและเลขานุการ
๑๔.๖ ว่าที่ รต.หญิงจิราพร	เดชแก้ว	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

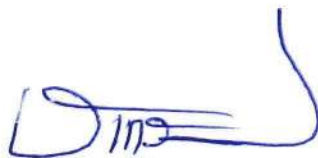
มีหน้าที่ ๑. จัดทำแบบประเมินผลการดำเนินโครงการ

๒. สรุปผลและรายงานผลต่อประธานคณะกรรมการดำเนินงาน

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งดังกล่าวปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบ อย่างเต็มกำลังความสามารถ มีความเสียสละ อดทน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ บังเกิดผลดีต่อทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายอภิวัฒน์ จันทร์วรรณ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีลพบุรี