

# การยืมเงินทดรองราชการ

## เอกสารประกอบการยืมเงิน

### กรณียืมเงินค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการ

1. สัญญายืมเงิน จำนวน 2 ฉบับ
2. บันทึกรขออนุมัติเดินทาง  
ไปราชการที่ได้รับอนุมัติ เรียบร้อยแล้ว
3. คำสั่ง หนังสือให้ไปราชการ



### กรณียืมเงิน เพื่อจัดโครงการ

1. สัญญายืมเงิน จำนวน 2 ฉบับ
2. บันทึกรขออนุมัติยืมเงิน  
ทดรองจ่าย
3. บันทึกรขออนุมัติดำเนินโครงการ  
ที่ได้รับอนุมัติ เรียบร้อยแล้ว
4. โครงการที่จะดำเนินการ  
ต้องได้รับอนุมัติ เรียบร้อยแล้ว
5. อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง



ยื่นเอกสารก่อนล่วงหน้า  
อย่างน้อย 3 วันทำการ

รับเงินก่อนเดินทางไปราชการ  
หรือก่อนจัดโครงการ 1 วัน